**Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCIX. törvény 45. § (1) bekezdése alapján

pályázatot hirdet

**Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal   
  
gazdálkodási előadó**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.

**A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

I. melléklet 19. pénzügyi-számviteli feladatkör

**Ellátandó feladatok:**

Költségvetés, beszámolók, adatszolgáltatások, jelentések készítése, vagyongazdálkodási feladatok ellátása, előirányzatok és azok változása, nyilvántartások vezetése, támogatások igénylése - elszámolása, gazdálkodással kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztések előkészítése, pályázatokhoz kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátása, felkészülés az ASP rendszerre történő átállásra, intézményekkel kapcsolatos pénzügyi gazdálkodási feladatok ellátása.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Költségvetési, gazdálkodási és pénzügyi feladatok

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései az irányadók, valamint mérlegképes könyvelői szakmai vizsgával rendelkezés esetén képzettségi pótlék, 2017. évben 15 % illetménykiegészítés, valamint 200.000 Ft/év cafeteria biztosított.

**Pályázati feltételek:**

* Magyar állampolgárság,
* Cselekvőképesség,
* Büntetlen előélet,
* Középiskola/gimnázium, mérlegképes könyvelői szakképzettség,
* önkormányzati pénzügyi gazdálkodás területén szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év

szakmai tapasztalat,

* Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
* B kategóriás jogosítvány,
* Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

* Főiskola, közszolgálati szakképzettség, önkormányzati pénzügyi-gazdálkodási

feladatkör,

* önkormányzati feladatkörben szerzett pénzügyi-gazdálkodói tapasztalat –
* Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
* Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
* Saját gépjármű, közigazgatási szakvizsga

**Elvárt kompetenciák:**

* Kiváló szintű kiváló szintű terhelhetőség, stressz tűrő képesség, önálló precíz, pontos

és gyors munkavégzés,,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

* Részletes szakmai önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló okiratok másolata, 90 napnál nem régebbi teljes körű erkölcsi bizonyítvány. A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, továbbá vele szemben a Kttv. 84-85. §-aiban foglalt összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

**A munkakör betölthetőségének időpontja: 2017. augusztus 1.**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal is betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. július 21.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Farmosi Zoltán nyújt, a 06-30/303-5155 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

* Postai úton, a pályázatnak a Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3413 Cserépfalu, Kossuth út 125. ) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 121/2017. , valamint a munkakör megnevezését: gazdálkodási előadó.

**vagy**

* Elektronikus úton Farmosi Zoltán jegyző részére a jegyzo@cserepfalu.hu a e-mail címen keresztül

**vagy**

* Személyesen: Jakab Lászlóné, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Személyes meghallgatás a döntés előtt. A pályáztató fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. július 28.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

* www.cserepfalu.hu; www.bukkzserc.hu; www.cserepvaralja.hu; Montázs hirdetési újság - 2017. július 6.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.cserepfalu.hu honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017.07.08.**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.