

Jegyzőkönyv

Készült: Bükkzsérc Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hivatalban 2017. június 29-én 17³⁰ órakor megtartott nyílt üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Vasas Csaba | polgármester |
| 2. Majnár Csaba | képviselő |
| 3. Csattos László | képviselő |
| 4. Kiss Károly | képviselő |
| 5. Boldizsár Bertalan Gyula | alpolgármester |
| 6. Kerékgyártó Károly | képviselő |

Igazoltan van távol

- | | |
|------------------|-----------|
| 1. Lénárt Sándor | képviselő |
|------------------|-----------|

Tanácskozási joggal: Farmosi Zoltán a Cserépfalui Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője. (jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete)

A képviselő-testület tagjai napirendi pontokat 6 igen, 0 nem 0 tartózkodás szerint a következők szerint fogadták el. (A meghívó a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete.).

Az ülés napirendje:

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester

2. A képviselő-testület 2017. II. félévi munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Kerékgyártó Károly ÜB elnök

3. A Szociális – és Egészségügyi Bizottság munkájáról beszámoló

Előterjesztő: Kiss Károly Szoc.Biz. elnöke

4. Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi munkájáról

Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester

5. Indítványok, javaslatok

1. napirendi pont

Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Vasas Csaba polgármester: falunapunk zökkenőmentesen lezajlott, a lovasverseny kisebb költséggel lement, fél-hivatalosan megtartottuk, hobbi szinten. El kell gondolkodni, hogy a későbbiekben akarjuk-e még megtartani, önálló időponttal. Úgyhogy a falunapunk lement simán.

Kiss Károly képviselő: jobb volt, mint a tavalyi néptánc találkozó.

Vasas Csaba polgármester: én is úgy gondolom. Az időjárás most nem volt kedvező, egyébként a közmunkások ott is kivették a részüket, bőrkötőt sütöttek, előtte kitakarították a játszóteret.

Kerékgyártó Károly képviselő: kevés volt a krumpli.

Csattos László képviselő: délután már nem tudtak sütni.

Vasas Csaba polgármester: csináljuk a fűkaszálásokat, temető, foci pálya körül, szeméttelépet le kell vágni, mert jönnek ellenőrizni. A jövő heti Baglyosi pincenapra is elkezdjük a terepet rendezni, folyamatosan végezzük a locsolást, buszmegállók takarítását. Az alsó boltnál a hidat helyreállítottuk, a Petőfi úton is csináljuk a hidat és a kutat is.

Csattos László képviselő: a bolthoz kellene egy ülőpad is.

Vasas Csaba polgármester: mit szoltok hozzá, hogy a gémeskutat nem fednék le, hanem élő víz lenne.

Kiss Károly képviselő: de azt ki kellene írni, hogy nem ivóvíz.

Vasas Csaba polgármester: a következő folyamat, ha már az óvoda előtt elkezdjük, akkor ott le kellene térkövezni. Rendbe tennénk a területet.

Kiss Károly képviselő: mindegy, hogy hol, de fejlesszünk.

Vasas Csaba polgármester: van-e kérdés ehhez kapcsolódóan? Ha nincs, akkor a beszámolót fogadjátok el.

A polgármester beszámolóját a képviselő-testület jóváhagyólag elfogadta.

2. napirendi pont

A képviselő-testület 2017. II. félévi munkatervének elfogadása

Vasas Csaba polgármester: a napirendi ponthoz írásos előterjesztést megkaptátok (jegyzőkönyv³. sz. melléklete). Az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta.

Kerékyártó Károly ÜB elnök: az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, elfogadásra javasolja.

Vasas Csaba polgármester: a napirendi pontokon lehet módosítani. Jegyző úr van-e még hozzáfűznivaló ehhez?

Farmosi Zoltán jegyző: nincs. Vannak benne kötelező dolgok, új dolgok, átnéztetek, mondjatok véleményt.

Vasas Csaba polgármester: ezt lehet korrigálni, én elfogadásra javasolom. Iránymutató a testület működéséhez. Ha elfogadjátok, kézfelnyújtással szavazzatok.

A szavazásban részt vevő képviselők száma: 6 fő.

Bükkszerc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

45/2017. (VI.29.) Kt. határozat

**Tárgy: Bükkszerc Község Önkormányzata képviselő-testületének
2017. II. félévi munkaterve**

2017. augusztus

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Közétkeztetési szerződés tárgyalása
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
3. Számlavezető pénzügyi intézmény beszámolója
Előterjesztő: pénzügyi helyi vezetője
4. Helyi adóigazgatás munkájáról beszámoló
Előterjesztő: Kormos-Csörsz Melinda pénzügyi előadó
5. 2016. évi belsőellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
6. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. szeptember

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Bursa Hungarica pályázathoz csatlakozás
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
3. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előterjesztő: Kerékyártó Károly ÜB elnöke
Farmosi Zoltán jegyző

4. Ódorvár Tagiskola munkájáról beszámoló
Előterjesztő: Molnárné Kis Erzsébet tagintézmény-vezető
5. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. október

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Tájékoztató a pályázatok alakulásáról
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
3. Beszámoló a helyi Könyvtár munkájáról
Előterjesztő: Dobos Gyuláné könyvtáros
4. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. november

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Helyi adórendeletek módosítása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
3. Tájékoztató a házi segítségnyújtás tevékenységéről
Előterjesztő: Karcagi Sándorné vezető gondozónő.
4. Tájékoztató a Bükkszécsi Napköziotthonos Óvoda tevékenységéről
Előterjesztő: Kovácsné Tóth Katalin óvoda vezető
5. Szociális tűzifa ellátásról rendelet-alkotás
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző, Kerékgyártó Károly ÜB elnök
6. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
2. Bursa Hungarica pályázatok elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. december

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. A Képviselő-testület 2018. I. félévi munkaterve
Előterjesztő: Kerékgyártó Károly ÜB elnöke
Vasas Csaba polgármester
3. A 2018. évi bérleti, hatósági díjak megállapítása
Előterjesztő: Hócz Annamária gazd. előadó
4. 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
5. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
2. Szociális célú tűzifa kérelmek elbírálása

Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
A képviselő-testületi ülések kezdési időpontja 17³⁰ óra

A képviselő-testületi ülések helye: művelődési ház, ill. hivatal

A Képviselő-testület a helyi feladatokból adódóan szükségszerűségeiből a rendes ülések megtartásának tervezett időpontjától eltérhet és rendkívüli üléseket is tarthat.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. dec. 31., és folyamatos

3.napirendi pont

A Szociális - és Egészségügyi Bizottság munkájáról beszámoló

Kiss Károly Bizottság elnöke: a napirendi ponthoz az írásos anyagot megkaptátok. (jegyzőkönyv 4. sz. melléklete). Kinek van kérdése, ha tudok válaszolni, illetve van itt a Bizottságból más tag is. Nekem lenne kérdésem, hogy az új rendelet, amit megalkottunk mikor lép életbe, illetve életbe lépett-e már.

Farmosi Zoltán jegyző: már régen hatályban van.

Vasas Csaba polgármester: melyikre gondolsz most?

Farmosi Zoltán jegyző: az első lakáshoz jutók, már hatályban van.

Vasas Csaba polgármester: aki a Bizottság munkájáról szóló beszámolót elfogadja, kézfelnýtájjással szavazzon.

A szavazásban részt vevő képviselők száma: 6 fő.

Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

46/2017. (VI.29.) Kt. határozat

Tárgy: a Szociális- és Egészségügyi Bizottság munkájáról szóló tájékoztató elfogadása

Bükkzsérc Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta Kiss Károly bizottsági elnök előterjesztésében a Szociális- és Egészségügyi Bizottság munkájáról szóló tájékoztatót és azt a képviselő-testület

jóváhagyólag elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Károly, Szoc.Biz. elnöke

4.napirendi pont

Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi munkájáról

Vasas Csaba polgármester: a napirendi ponthoz az írásos előterjesztést megkaptátok (jegyzőkönyv 5. sz. melléklete).

Kiss Károly képviselő: van ebből valamilyen hasznunk?

Vasas Csaba polgármester: amit közösen működtetünk, pl orvosi ügyelet, amiatt muszáj. Kötelező, hogy benne legyünk.

Csattos László képviselő: egy társulásba jó tartozni.

Vasas Csaba polgármester: azért jó, mert ott összejönnek a polgármesterek, több dolgot is meg lehet beszélni. Aki elfogadja a társulás 2016.évi beszámolóját kézfelnnyújtással szavazzon.

A szavazásban részt vevő képviselők száma: 6 fő.

Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

47/2017. (VI.29.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi munkájáról

Bükkzsérc Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztését és a következő határozatot hozza:

Bükkzsérc Község Önkormányzatának képviselő testülete az előterjesztés mellékletét képező beszámolót a Társulás 2016. évi munkájáról elolvasta és az abban foglaltakat elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

5. napirendi pont

Indítványok, javaslatok

Farmosi Zoltán jegyző: megkapta mindenki a kormányhivattól a levelet, a polgármester szabadságát tekintve. (jegyzőkönyv 6. sz. melléklete) Ezt kötelező volt kiküldeni a képviselőknek, elolvastátok. A testület tudomásul vette, így kell eljárni.

A képviselő testület a szakmai segítségnyújtást tudomásul vette.

Vasas Csaba polgármester: a Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválásról most kaptatok írásos anyagot (jegyzőkönyv 7. sz. melléklete). Van-e kérdés, mert nálam van bővebb előterjesztést, egy pár mondatot kiemelnék ebből. A kilépést azzal magyarázzák, hogy nagy térségben voltunk benne, nem volt rugalmas a társulás, megyei szintek lesznek. Ismertetem a célkitűzéseket.

A múltkor azt szavaztuk, hogy egy új társulást alakítunk.

Kiss Károly képviselő: igen, az volt az első lépcső.

Vasas Csaba polgármester: most azt szavazzuk meg, hogy kiválunk a Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból. A határozati javaslatot elolvastátok. Ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése?

Kiss Károly képviselő: nekem lenne, hogy abban az irományban nem írták bele apróbetűvel, hogy ki ennek a haszonélvezője, mert nem mi, az biztos.

Vasas Csaba polgármester: szerintem mi leszünk. Azt mondták szelektív kuka lesz mindenkinél, lomtalanítást is megcsinálják, emelni nem emelnek, Mezőkövesden csinálnak egy elektronikai hulladékudvart, úgyhogy szerintem haszonélvezői leszünk. Aki egyetért azzal, hogy Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból kiváljunk, kézfelnnyújtással szavazzon.

A szavazásban részt vevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Bükkzsérc Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2017. (VI.29.) Kt. határozata**

Tárgy: A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválásról

- 1) Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelően, 2017. december 31. nappal kiválik a Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból.
- 2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy Bükkzsérc Község Önkormányzatát a kiválás során képviselje, továbbá arra, hogy a kiváláshoz kapcsolódó és a kiválással együtt járó szükséges jogi és pénzügyi intézkedéseket megtegye.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Vasas Csaba polgármester: ami még nálam van, egy adás-vételi szerződés, Rédei Zsolt, Bükkzsérc Rákóczi út 110. szám alatti lakos, megvásárolt egy házat, az Önkormányzatnak elővásárlási joga van rá, belterület 764/2 hrsz-ú, 3874 m² térmértékű kivett lakóház, udvar, gazdasági épület, Rákóczi út 59. szám alatt van, pontosan a felső bolt felett. (jegyzőkönyv 8.sz. melléklete)

Kiss Károly képviselő: miért van arra elővásárlási jogunk?

Farmosi Zoltán jegyző: mert népies, műemlék jellegűnek van nyilvánítva.

Vasas Csaba polgármester: a testület tette rá az elővásárlási jogot, a testület veheti le.

Kiss Károly képviselő: le akarja vetetni a védettségi jogot?

Vasas Csaba polgármester: nem akarja levetetni, az önkormányzatnak van elővásárlási joga, csak erről kell lemondani. Aki egyetért azzal, hogy az elővásárlási jogról lemondjunk, kézfelnyújtással szavazzon.

A szavazásban részt vevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

49/2017. (VI.29.) Kt. határozata

Tárgy: elővásárlási jogról való lemondás

Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében Rédei Zsolt Bükkzsérc, Rákóczi út 110. szám alatti lakos kérelmét, melyben a bükkzsérci Rákóczi út 59. szám alatti családi házas ingatlan megvásárlása előtt kéri az Önkormányzatot, hogy a házra vonatkozó képviselő-testületi elővásárlási jogról mondjanak le.

A képviselő-testület a kérelmező indokait elfogadva, az építészeti örökség védelméről szóló 13/2004. (VIII.24.) Kt. rendelet 1. sz. melléklet h) pontjában szereplő Rákóczi út 59. (764/2 hrsz) ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogáról

lemond.

A képviselő-testület továbbra is fenntartja a jogát arra, hogy fenti ingatlan továbbra is a helyi önkormányzati védelem alatt álló épületek közé tartozik.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

Földterület vásárlás

Vasas Csaba polgármester: korábban már volt szó, és döntés arról, hogy rendezvényparkkal határos területekből valamennyit megvásárol az önkormányzat.

Az eladókkal sikerült megegyezni, ezért meg kell hoznunk a vételről a döntést. Van-e kérdés esetleg? Ha nincs, akkor, aki egyetért az ingatlanok megvásárlásával kézfelnnyújtással szavazzon.

A szavazásban részt vevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

50/2017. (VI.29.) Kt. határozat

Tárgy: 055/78 hrsz-ú ingatlan megvásárlása

Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester előterjesztésében a 055/78 hrsz-ú ingatlan megvásárlásának szükségességét.

A képviselő-testület az előzetesen kialakított vételárral egyetért, ezért

a bükkzsérci 055/78 hrsz-ú külterületi szántó, községi mintatér megjelölésű, 18 ha 7295 m² térmértékű, 391.45 AK kataszteri jövedelmű ingatlan 285600/4697400 hányadán fennálló tulajdonjogát Kovács Sándorné, Eger, Béke utca 31 (tart.hely: Bükkzsérc, Rákóczi út 109.) eladótól 900.000.- Ft (Kilencszázezer) forint összegben, valamint

a bükkzsérci 055/78 hrsz-ú külterületi szántó, községi mintatér megjelölésű 18 ha 7295 m² térmértékű, 391.45 AK kataszteri jövedelmű ingatlan 245160/4697400 hányadán fennálló tulajdonjogát Majnár László, Bükkzsérc, Kertalja út 4. szám alatti eladótól 600.000.- Ft (Hatszázézer) összegben

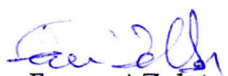
megvásárolja.

A vételi összeget az Önkormányzat 2017. évi költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződések aláírásával.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

Több tárgy nem lévén a polgármester a képviselő-testületi ülést bezárja.


Farmosi Zoltán
jegyző




Vasas Csaba
polgármester

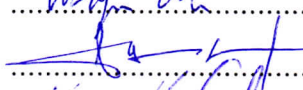
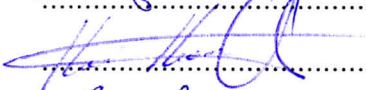
JELENLÉTI ÍV

Készült: Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. június 29-én 17³⁰ órakor a művelődési házban megtartott **nyílt** üléséről.

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. Vasas Csaba | polgármester |
| 2. Boldizsár Bertalan Gyula | alpolgármester |
| 3. Majnár Csaba | képviselő |
| 4. Kerékgyártó Károly | képviselő |
| 5. Kiss Károly | képviselő |
| 6. Csattos László | képviselő |
| 7. Lénárt Sándor | képviselő |


.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....

Tanácskozási joggal:

1. Farmosi Zoltán jegyző

2.
3.
4.


.....
.....
.....
.....

Bükkzsérc Község Polgármesterétől

3414 Bükkzsérc

email: polgarmester@bukkszerc.hu

Tel.: 49/523-011

Petőfi út 4.

Fax: 49/523-010

MEGHÍVÓ

Bükkzsérc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2017. június 29-én (csütörtökön)

17³⁰ órai kezdettel

képviselő-testületi ülést tart

Az ülés helye: Művelődési ház

Bükkzsérc, Rákóczi út 120.

Az ülés tervezett napirendje:

- 1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről**

Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester

- 2. A képviselő-testület 2017. II. félévi munkatervének elfogadása**

Előterjesztő: Kerékgyártó Károly ÜB elnök

- 3. A Szociális – és Egészségügyi Bizottság munkájáról beszámoló**

Előterjesztő: Kiss Károly Szoc.Biz. elnöke

- 4. Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi munkájáról**

Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester

- 5. Indítványok, javaslatok**

A zárt ülés tervezett napirendje:

- 1. Segélykérelmek elbírálása**

Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

A napirend fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlen számítok, esetleges elfoglaltságát kérem, előre jelezze.

Bükkzsérc, 2017. június 22.



Vasas Csaba s.k.

2017. II. félévi munkaterve (tervezet)

2017. augusztus

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Közétkeztetési szerződés tárgyalása
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
3. Számlavezető pénzügyi intézet beszámolója
Előterjesztő: pénzügyi intézet helyi vezetője
4. Helyi adóigazgatás munkájáról beszámoló
Előterjesztő: Kormos-Csörsz Melinda pénzügyi előadó
5. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. szeptember

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Bursa Hungarica pályázathoz csatlakozás
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
3. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előterjesztő: Kerékgyártó Károly ÜB elnöke
Farmosi Zoltán jegyző
4. Ódorvár Tagiskola munkájáról beszámoló
Előterjesztő: Molnárné Kis Erzsébet tagintézmény-vezető
5. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. október

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Tájékoztató a pályázatok alakulásáról
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
3. Beszámoló a helyi Könyvtár munkájáról
Előterjesztő: Dobos Gyuláné könyvtáros
4. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. november

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. Helyi adórendeletek módosítása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
3. Tájékoztató a házi segítségnyújtás tevékenységéről
Előterjesztő: Karcagi Sándorné vezető gondozónő.
4. Tájékoztató a Bükkzsérci Napköziotthonos Óvoda tevékenységéről
Előterjesztő: Kovácsné Tóth Katalin óvoda vezető
5. Szociális tűzifa ellátásról rendelet-alkotás
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző, Kerékgyártó Károly ÜB elnök
6. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
2. Bursa Hungarica pályázatok elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

2017. december

1. Tájékoztató az elmúlt testületi ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről
Előterjesztő: Vasas Csaba polgármester
2. A Képviselő-testület 2018. I. félévi munkaterve
Előterjesztő: Kerékgyártó Károly ÜB elnöke
Vasas Csaba polgármester
3. A 2018. évi bérleti, hatósági díjak megállapítása
Előterjesztő: Hócza Annamária gazd. előadó
4. 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
5. Indítványok, javaslatok

Zárt ülésen

1. Segélykérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző
2. Szociális célú tűzifa kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Farmosi Zoltán jegyző

A képviselő-testületi ülések kezdési időpontja 17³⁰ óra

A képviselő-testületi ülések helye: művelődési ház, ill. hivatal

A Képviselő-testület a helyi feladatokból adódóan szükségszerűségből a rendes ülések megtartásának tervezett időpontjától eltérhet és rendkívüli üléseket is tarthat.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. dec. 31., és folyamatos

jegyzőkönyv 4. sz. mell.

Beszámoló a Szociális- és Egészségügyi Bizottság 2016. évi munkájáról

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL			
BÜKKZSÉRC			
Érkezett:		2017 JÚN 21.	
Iktatószám: 194-2/2017		Előadó: Vencs Cs.	
Előirat száma:			
Irártári jel:	U	102	10

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt év folyamán a Szociális- és Egészségügyi Bizottság 7 alkalommal ülésezett. Ezen alkalmakon összességében 12 rendkívüli települési támogatási kérelmet bíráltunk el. Az elbírált kérelmek nagytöbbségét az adható maximális összeggel hagytuk jóvá (28.500.-Ft). Egy kérelem 15.000.- Ft, egy másik kérelem 14.250.-Ft és további két kérelemre pedig 20.000.- Ft-ot adtunk. Elutasított kérelem a vizsgált időszakban nem volt.

Az elmúlt év során 7 születési támogatás került kifizetésre. A rendeletben meghatározott 50.000.- forint összegben személyenként.

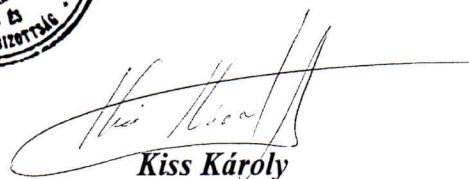
A bizottság a kérelmek elbírálása során a határidőt és az egyéb körülményeket szem előtt tartva a lehetőségekhez képest, a megadott határidőn belül igyekezett a határozatokat meghozni.

Minden egyes bizottsági ülés határozatképes volt, ezúton is megköszönöm a tagok munkához való pozitív hozzáállását.

Bükkzsérc, 2017. június 21.

Tisztelettel:




Kiss Károly

Szociális- és Egészségügyi
Bizottság Elnöke

BESZÁMOLÓ

A

MEZŐKÖVESDI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI



T Á R S U L Á S

MUNKÁJÁRÓL

2016

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Előzmények	3
2.	Kistérségi statisztika	4
3.	A Társulás tevékenységrendszere	4
3.1.1.	A szociális és gyermekjóléti feladatok ellátása	4
3.1.2.	Család- és gyermekjóléti központ	6
3.1.3.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	14
3.1.4.	Közösségi pszichiátriai ellátás	25
3.1.5.	Idősek Otthona	27
3.1.6.	Időskorúak Gondozóháza	29
3.1.7.	Idősek Klubja	32
3.1.8.	Házi segítségnyújtás	34
3.2.	Orvosi ügyelet közös szervezése	39
3.3.	Közösségi autóbusz üzemeltetése	40
4.	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás feladatellátása	40
5.	A Társulási Tanács működése, a tanácsulések rendszere	41
6.	A Társulás költségvetése, gazdálkodása	42
6.1.	A gazdálkodás szabályai	42
6.2.	Az éves költségvetés	43
8.	Összefoglalás	44

1. Előzmények

A mezőkövesdi kistérség települési önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16.§-a, továbbá a helyi önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény és a kistérségek megállapításáról, lehatárolásáról és megváltoztatásának rendjéről szóló 244/2003. (XII. 18.) kormányrendelet alapján 2004. év júniusában önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati többcélú kistérségi társulást hoztak létre.

A kistérség lehatárolja a járást területe és lakosságszáma tekintetében. A kistérség közvetítő és egyeztető szint a települések, a megyék, a régiók és a központi irányítás között. Ezért egyfelől képviseli a kistérségen belüli települések belső érdekeit, másfelől pedig képviseli a külső regionális és nemzetállami érdekeket. A kistérségi együttműködés átfogó formáját a többcélú kistérségi társulás biztosítja, lehetőséget nyújtva a helyi önkormányzatok együttműködésének bővítésére és a térségi kapcsolatok elmélyítésére. Mindez az önkormányzatok autonómiájának megőrzésével, döntési jogosítványaik megtartásával és a közös tevékenység feletti kontroll lehetőségének biztosításával valósul meg.

A többcélú kistérségi társulás:

- önálló jogi személy,
- külön költségvetése és saját vagyona van,
- döntéshozó szerve a Társulási Tanács,
- törvényességi ellenőrzését a Kormányhivatal végzi.

A többcélú társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei Társulási Megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a megállapodásban rögzített feladatokat.

A társulás működésének a lényege: bizonyos lakossági közszolgáltatásokat, *(amelyek egyébként kötelező önkormányzati feladatok)* a megalakulást követően a többcélú kistérségi társulás látja el. Célja: hogy - a települési önkormányzatok autonómiájának sérelme nélkül – javuljon a lakossági szolgáltatások színvonala, és főként a kisebb településeken élők esélyegyenlősége. A közszolgálati feladatok kistérségi szintű ellátásának fontos kritériuma pedig a magas fokú szakmaiság és a gazdasági hatékonyság.

A társulás által ellátott közszolgálati feladatok:

- ❖ szociális alapszolgáltatás (családsegítés (Család és Gyermejjóléti Központ, Család és Gyermejjóléti Szolgálat), házi segítségnyújtás, közösségi ellátás (közösségi pszichiátriai ellátás), nappali ellátás (idősek klubja) valamint ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona), átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (idősek gondozóháza));
- ❖ gyermekjóléti alapellátás,
- ❖ központi orvosi ügyelet szervezése,
- ❖ településüzemeltetés, település-egészségügy keretében állati hulladékok gyűjtésének és ártalmatlanításának közös szervezése,
- ❖ bűnmegelőzéssel kapcsolatos kistérségi feladatok segítése,
- ❖ közművelődési, idegenforgalmi és turisztikai tevékenység,
- ❖ közösségi autóbusz üzemeltetése,
- ❖ kistérségi sporttevékenység.

2. Kistérségi statisztika

A kistérséghez tartozó **települések száma** : 23, ebből város: 2 (*Mezőkövesd, Mezőkeresztes*), nagyközség: 1 (*Szentistván*), község: 20.

Ssz.	Település	Lakosság száma	Településen lévő óvodába járó gyerekek száma	Településen lévő iskolában az 1-4. osztályosok száma	Településen lévő iskolában az 5-8. osztályosok száma
1.	Bogács	2047	64	69	64
2.	Borsodgeszt	282	4	0	0
3.	Borsodivánka	726	7	0	38
4.	Bükkábrány	1658	72	85	73
5.	Bükkzsérc	977	25	0	33
6.	Cserépfalu	972	24	51	0
7.	Cserépváralja	428	0	0	0
8.	Csincse	572	20	0	0
9.	Egerlövő	526	17	0	0
10.	Kács	505	0	0	0
11.	Mezőkeresztes	3905	101	156	149
12.	Mezőkövesd	16593	477	630	530
13.	Mezőnagymihály	1052	23	61	57
14.	Mezőnyárad	1632	52	57	62
15.	Négyes	283	0	0	0
16.	Sály	1897	64	88	90
17.	Szentistván	2373	54	72	70
18.	Szomolya	1608	45	43	26
19.	Tard	1209	13	0	0
20.	Tibolddaróc	1411	40	53	62
21.	Tiszababolna	358	0	33	0
22.	Tiszavalk	327	0	0	0
23.	Vatta	915	29	31	42
Összesen:		42256	1131	1429	1306

1. táblázat (2016. januári adatok)

3. A Társulás tevékenységrendszere

3. 1. 1. Szociális és gyermekjóléti feladatok ellátása

A szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására a társulás megalapította a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatot. A Szolgálat 2005. 08. 01-től működött társulási formában a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában. Az intézmény 23 településen látta el a szociális és a gyermekjóléti feladatokat. Székhelye: 3400 Mezőkövesd, Morvay János u. 1.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, 2016. évben bekövetkezett változásai érintették a gyermekjóléti szolgáltatást és a családsegítő szolgáltatást, a változás már 2015. évben elkezdődött.

A Társult Települések Önkormányzatai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 174. § (5) bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 136. § (9) bekezdése értelmében felülvizsgálták a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásának módját, szervezeti kereteit és az e feladatokra kötött ellátási szerződést.

A felülvizsgálatot követően megállapításra került, hogy a Társult Települések Önkormányzatai a feladatok ellátásával továbbra is a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatot bízták meg.

2016. január hónapra új szervezeti struktúrát kellett kialakítani. 2016. január hónaptól az intézmény neve az új feladatok ellátását is tükrözi, Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekvédelmi Központra változott.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény 2016. január 1-i hatállyal jelentős a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrálását, a család- és gyermekjóléti szolgálatok, valamint család és gyermekjóléti központok kialakítását célzó változtatást vezetett be a szociális ellátás és a gyermekvédelmi ellátás fenti területein a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosításával.

Strukturális változást jelentett, hogy 2016. január 1-től a családsegítés ill. a gyermekjóléti szolgáltatás integráltan – kizárólag egy szolgáltató keretében – működhet.

Az integrált intézmény az alábbi szakmai szolgáltatásokat biztosítja Mezőkövesd járásszékhely településén, valamint a kistérségi települések vonatkozásában:

- Család- és Gyermekjóléti Központ
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
- Községi pszichiátriai ellátás
- Idősek Otthona
- Időskorúak Gondozóháza
- Idősek klubja
- Házi segítségnyújtás

Módosult az önkormányzatok feladat-ellátási kötelezettsége is, azt differenciáltan állapította meg a jogalkotó.

Eszerint:

1. az önálló polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, és a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles család- és gyermekjóléti szolgálatot működtetni a közös hivatalhoz tartozó valamennyi település számára.
2. a járásszékhely település önkormányzata (lakosságszámtól függetlenül) köteles család- és gyermekjóléti központot működtetni a járást alkotó valamennyi település lakossága számára.

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a lakóhely szintű minimumszolgáltatások a Gyvt. 39-40. §-ában meghatározott - szervezési, szolgáltatási és gondozási - gyermekjóléti

szolgáltatási feladatokat és a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti - szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás, családgondozás, stb. - feladatait.

Általános segítő feladatokat a gyermek és felnőtt korú lakosság körében, különös tekintettel a veszélyeztetettség feltárására és megszüntetésére; prevenció (megelőző célú) tevékenységek folytatására, valamint adományozások koordinálására.

A család- és gyermekjóléti központ a szolgálat fenti feladatain túl – az egész járásra kiterjedően – ellátja a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, valamint a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet. (Gyvt. 40/A. §)

3. 1. 2. Család -és Gyermekjóléti Központ

A Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ intézményegységeként, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal valamint Községi Pszichiátriai Ellátással integrálva, önálló szakmai egységként látta el a tevékenységét.

Új intézményi egységi formaként jelent meg a család- és gyermekjóléti központ; ide kerültek átcsoportosításra a speciális szaktudást igénylő feladatok, valamint a hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek. A központ készenléti szolgálatot, kapcsolattartási ügyeletet, valamint mediációs szolgáltatást és munkajogi szaktanácsadást biztosított 2016. évben.

A központoknál új gyermekjóléti feladatoként jelenik meg várhatóan 2018. évi hatálybalépéssel az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység. A feladat ellátásának előkészítése elkezdődött a 2016. évben pályázati lehetőséggel.

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvénnyel megállapított 40/A. §-t a 2016. január 1-jén folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kellett.

A nem járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálattól a járásszékhely településen működő gyermekjóléti központnak átadásra kerültek 2016. január 10-ig a náluk folyamatban lévő 40/A. § (2) bekezdés b) pontja szerinti ügyek iratanyagai.

2016. január 31-ig a járás településein lezárt 40/A. § (2) bekezdés b) pontja szerinti hatósági eljárással érintett ügyek iratanyagát a gyermekjóléti központ újonnan kialakított irattárába kellett eljuttatni. Jelenleg a központ irattárában 23 településre vonatkozóan szerepelnek a hatósági feladatokhoz kötött irattári iratok.

A munkát elsősorban az alábbi jogszabályok alapján végzik a központ munkatársai:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39.-40/A. §-a;
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet.

A szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A család- és gyermekjóléti központ személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.22.) NM. rendelet 1.) számú melléklete tartalmazza. A család- és gyermekjóléti központ esetében az esetmenedzserek és tanácsadók arányát az intézményvezető határozza meg azzal a kitéttel, hogy mindkét munkakört biztosítani kell, azonban a tanácsadó munkakör munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében is betölthető.

Személyi feltételek:

A központ személyi feltételei megfeleltek a jogszabályi követelményeknek. A tárgyévben valamennyi településen ellátásra kerültek a feladatok. 2016. évben 6 fő esetmenedzser és 1 fő osztott feladatkörben tanácsadó/esetmenedzser- központvezető látta el a feladatot a járás területén.

Tárgyi feltételek:

2016-os évben a feladat ellátásához állami támogatásból tárgyi eszközfejlesztés történt. Az állami támogatásból a következők felhasználására került sor:

- esetmenedzseri munka elvégzéséhez a kollégák laptopokat és szolgálati telefonokat kaptak,
- a központvezető egy asztali számítógépet és mobiltelefont kapott,
- valamint irodaszék csere történt.

A Központ mezőkövesdi irodája 5 fő részére a Morvay János út 1. szám alatt az emeleti részben lett kialakítva, amely lift segítségével akadálymentesen megközelíthető. Itt a család- és gyermekjóléti szolgálat és a közösségi pszichiátriai gondozást végző kollégákkal közösen használhatóak az adminisztrációs helyiségek.

2016. évben egy emeleti iroda mellett a földszinti ügyfélfogadó helyiséget közös használatra lett kialakítva, itt kaptak helyet a speciális szolgáltatásokhoz kötött feladatellátások is.

A család- és gyermekjóléti központ a járási székhely központjában jól megközelíthető helyen a buszpályaudvartól kb. 500 méterre, a vasútállomástól 10 percre található.

Szakmai tevékenység:

Az ügyfélfogadási rend 2016-os évben feladatellátás központúan zajlott a járás érintett településein, ügyfélfogadást egyeztetéssel a nyitvatartási időben biztosítottak. A működés a kötelezettség elvére épült, a hatósági intézkedés végrehajtására elsősorban és sok esetben szolgáltató jelleget is vállalt. Az elérhetőség folyamatos, a szolgáltatások ingyenesek.

Az ügyfélfogadás a szolgálatokkal közös helyiségekben zajlott. Az új feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követelte meg a szolgálatok és a központok között.

A központ továbbá a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet is ellát.

Az esetmenedzserek végig kísérik az esetkezelésbe bevont szakemberek tevékenységét, együttműködésüket koordinálták. A feladatellátás során a védelembe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett, nevelésbe vett, családba fogadott és utógondozott gyermekekkel kapcsolatos hatósági ügyekhez kapcsolódó gyermekjóléti szolgáltatást nyújtottak.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszeri felelőseinek munkáját koordinálta jelzőrendszeri tanácsadó segítségével.

A központ szolgáltatásainak elemei:

- Információnyújtás, tájékoztatás,
- tanácsadás: mediátori szolgáltatás, munkajogi szaktanácsadás.
- Kezdeményezi a gyermekvédelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét.
- Védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez. A hatósági határozatokkal kötelezettek a gondozási- nevelési tervek alapján lakhelyükön szociális segítségben is részesítették az esetmenedzseri feladatokon túl.
- A családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására tesz javaslatot, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítása érdekében. Együttműködik a szolgálattal és az eseti gyámmal a családi pótlék természetbeni formában való nyújtásakor. Pénzfelhasználási tervet készít.
- Javaslatot készít a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.
- Javaslatot tesz a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére. Együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását.
- A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez.
- Utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.
- Speciális tevékenységet végez:
 - kapcsolattartási ügyelet, ennek keretében közvetítői eljárás: a járás teljes területén meghatározott szakmai renddel,
 - utcai és iskolai szociális munka szükség szerint,
 - jelzőrendszeri készenléti szolgálat.
- Települési jelzőrendszeri koordinátorok munkájának támogatása.
- Szolgálatok szakmai támogatása:
 - esetmegbeszélés tartása: A központok részéről szakmai támogatás nyújtását írta elő a Gyvt. a szolgálatok irányába, a szakmai támogatást havi egy közös esetmegbeszélés keretein belül biztosította a központ mezőkövesdi székhelyén, valamint törvényi kötelezettségein felül a szolgálatokhoz helybe az érintett településre is kimentek az esetmenedzserek,
 - tájékoztatás szolgáltatásokról.
- Együttműködés társintézményekkel, szervezetekkel.

Szakmai munka adatai:

A központ szakmai egység a járás területén lévő 23 településen biztosította a hatósági ügyekhez kapcsolódó gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

A kliens forgalma az egyszeri esetkezelések (felkérések, környezettanulmányok készítésére) és a rendszeresen hatósági eljáráshoz kötött igénybe vevők körére épült.

A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma korcsoporti bontásban (nem halmozott adat).

<i>Igénybe vétel módja</i>	<i>0-2 éves</i>	<i>3-5 éves</i>	<i>6-13 éves</i>	<i>14-17 éves</i>	<i>18-24 éves</i>	<i>25-34 éves</i>	<i>35-49 éves</i>	<i>50-61 éves</i>	<i>62 éves és idősebb</i>	<i>Összesen</i>
<i>Egyszeri alkalommal</i>	10	12	59	51	7	5	32	9	7	192
<i>Rendszeresen</i>	13	19	103	75	7	18	61	19	5	320
<i>Összesen</i>	23	31	162	126	14	23	93	28	12	512

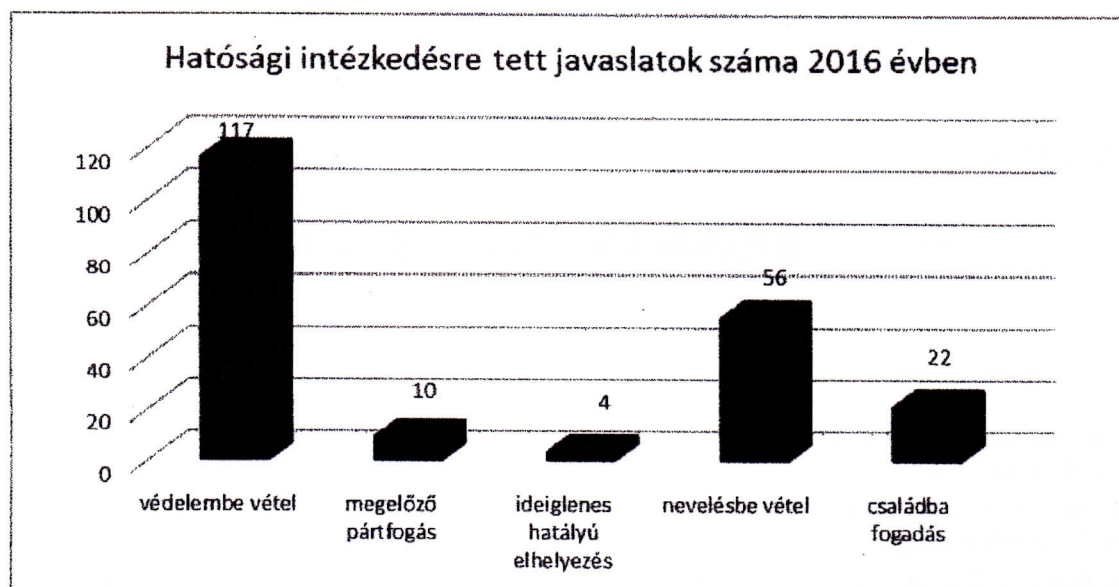
2. táblázat

A központban megjelenő igénybe vevők életkori megoszlásánál legnagyobb arányban a 6-13 éves korú 162 fő, valamint a 14-17 éves korú 126 fő igénybe vevő gyermekkel volt a központnak kapcsolata.

A korcsoporti kitolódás 62 éves korú igénybe vevőkig a családok komplex gondozása okán figyelhető meg. A központnál igénybe vevőként megjelent a gyermek mellett a kötelezett törvényes képviselő, családba fogadó vagy a nevelésbe vett gyermek hozzátartozója, akivel gyermekjóléti tevékenységet végeztek az esetmenedzserek.

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma

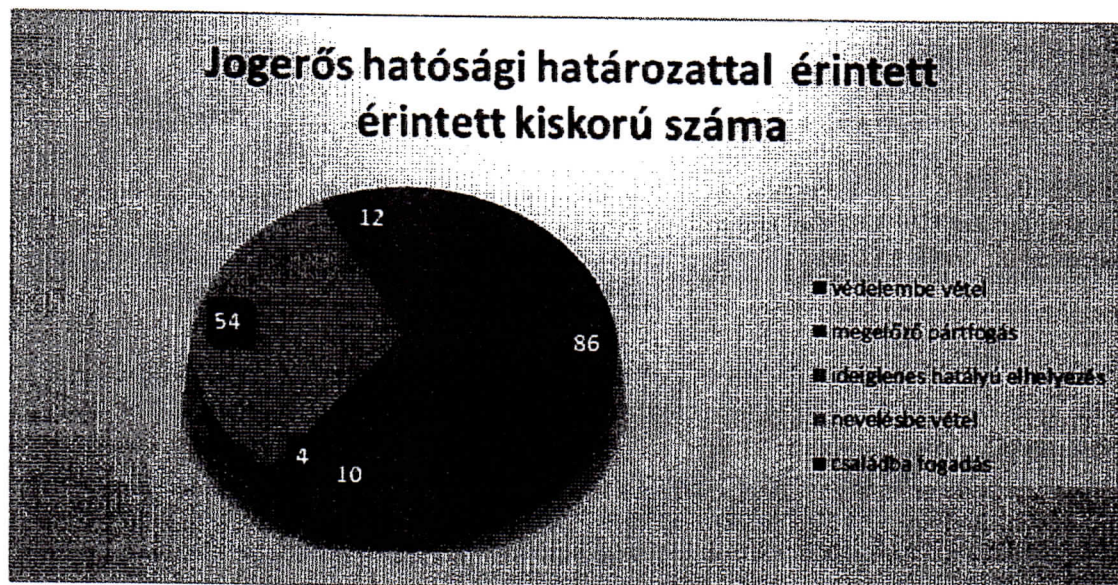
A központ szakmai egység látja el a hatósági ügyekhez kapcsolódó gyermekjóléti szolgáltatást. A 2016. évben az esetmenedzserek feladata lett összegyűjteni és elkészíteni a védelembe vételi javaslatot (iratanyagot). A hatósági intézkedésekre tett javaslatokban a védelembe és a nevelésbe vétel valamint az azok fenntartására tett javaslatok is szerepeltek. A védelembe vételi javaslat megfogalmazása, megtétele az esetmenedzszer feladata mind a család- és gyermekjóléti szolgálattól beérkező iratanyagok, mind a központnál felmerülő esetekben.



1. ábra

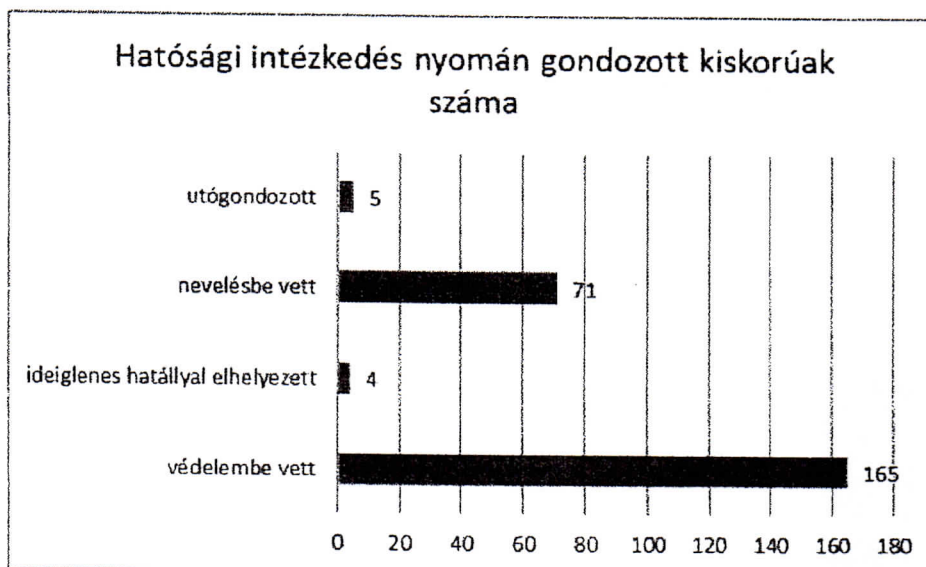
A hatósági intézkedésekre tett javaslatok után a gyámhatóság döntése alapján kezdődik el a gondozási folyamat. A központ a jogerős határozatokkal érintett kiskorúakat gondozza.

2016. évben a központ részére benyújtott települési iratok valamint a központ által benyújtott javaslattételek alapján 166 fő gyermek esetében született jogerős határozat.



2. ábra

A központ 2016. január 1. utáni esetátadások és a 2016. évben meghozott jogerős határozatok alapján 245 fő gyermek esztmenedzseri feladatait látta el.



3. ábra

A védelembe vett gyermekek száma növekedett a 2015. évi adatokhoz képest, a 143 fő ellátott gyermek 22 fővel 165 főre emelkedett.

Különösen nagyszámú a védelembe vett gyermekek aránya Mezőkövesden, Sályban és Szomolyán. Az érintett településeken 2 fő esztmenedzser végezte munkáját.

Védelembe vett gyermekek száma 2016. évben: Mezőkövesden 81 fő, Sályban 38 fő, továbbá Szomolyán 24 fő.

Évről évre visszatérő gondot okoz a tankötelezettség elmulasztása. A védelembe vétel keretében gondozott gyermekek veszélyeztetettségének oka elsősorban az iskolai igazolatlan

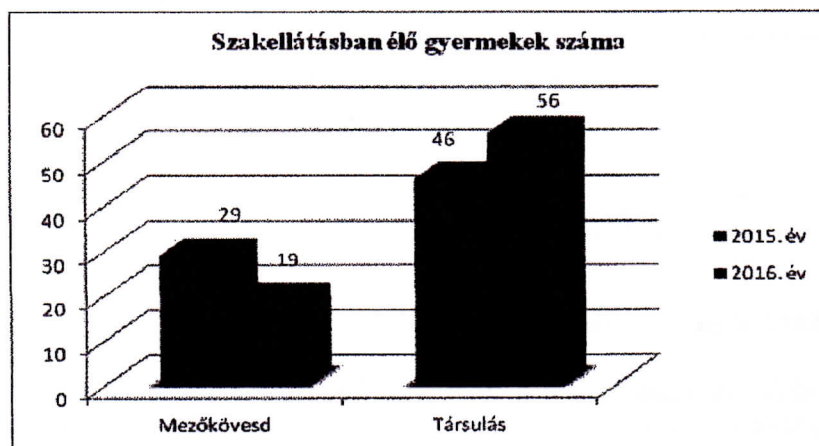
hiányzás, valamint magatartási, beilleszkedési zavarok és az ezzel szorosan összefüggő szülői elhanyagolás. Az iskoláztatási támogatás szüneteltetésére vonatkozó új szabályozás értelmében a gyermekjóléti szolgálat a családdal való együttműködés keretében, az 50 órát meg nem haladó iskolai mulasztás esetén alapellátás eszközeivel nyújt segítséget a család számára a mulasztás okainak feltérképezésében és a problémák megoldásában. 50 igazolatlan óra után az iskoláztatási támogatás szüneteltetésére kerül, a hatóság pedig védelembe vételi eljárást indít a 16. életév betöltését megelőzően. A 16. életévüket betöltött gyermekeknél védelembe vételre csak akkor kerül sor, ha attól eredmény várható.

Továbbra is jelen vannak a deviáns viselkedésű gyermekek, náluk gyakran a háttérben a szülők elhanyagoló nevelése, agresszivitása, alkoholizáló életmódja áll. Nagyon sok családban alakul ki családi-kapcsolati konfliktus, amelyeknek szemtanúi illetve résztvevői lehetnek a családban élő gyermekek. Ilyenkor elsősorban a szülők között folynak viták, de gyakran a gyermekek válnak másodlagos áldozatokká. A pszichológiai segítségnyújtás ezekben az esetekben jelentős szerepet tölthetne be a központ szolgáltatásai közül az elkövetkező években. A családi viszályoknak gyakran kiváltó oka az alkoholos befolyásoltság, melynek gyakori következménye az agresszív viselkedés. További gondot jelent a családok életében, a szülők életvezetési problémái, a gyermekekkel való kevés törődés és a helytelen nevelési attitűdök, kapcsolattartási problémák.

Feladat a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:

- a családsegítés biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozó szociális munka (a továbbiakban: utógondozás) biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

A gyermek családból való kiemelése abban az esetben történik, ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti. A nevelésbe vett gyermekek száma nem változott, 75 fő gyermek él szakellátásban. A változás a települések adataiban mutatott változást. A változás az érintett szülők elköltözése, illetve a nagykorúság betöltése miatt következett be.



4. ábra

A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzserei sajnos a családból való kiemelésre is tettek javaslatot 2016. évben, ezekben az esetekben ideiglenes hatályú elhelyezésre, családba fogadásra illetve nevelésbe vételre és egy esetben rehabilitációs intézménybe való elhelyezésre került sor. A családjából kiemelt gyermek lakóhely szerint érintett települései: Mezőkövesd, Sály, Szomolya, Mezőkeresztes és Kács.

Az utógondozói feladatok adatai minden évben változnak, mivel az utógondozás egy év, a sikeres utógondozás pedig lezárásra kerül. A 2015. évben 2 főt gondozott a társulás területén a gyermekjóléti szolgálat, míg 2016. évben 5 fő gyermek életét követte a központ utógondozás keretein belül.

<i>Hatósági intézkedés során gondozottak száma települési bontásban</i>	<i>Védelembé vétel</i>	<i>Ideiglenes hatállyal elhelyezett</i>	<i>nevelésbe vett</i>	<i>utógondozott</i>
<i>Mezőkövesd</i>	81	1	18	0
<i>Bogács</i>	3	0	6	0
<i>Borsodgeszt</i>	0	0	0	0
<i>Borsodivánka</i>	1	0	3	0
<i>Bükkábrány</i>	0	0	4	0
<i>Bükkzsérc</i>	0	0	0	0
<i>Cserépfalu</i>	0	0	0	0
<i>Cserépváralja</i>	0	0	0	0
<i>Csincse</i>	0	0	0	0
<i>Egerlövő</i>	0	0	2	0
<i>Kács</i>	1	0	0	0
<i>Mezőkeresztes</i>	9	2	4	2
<i>Mezőnagymihály</i>	0	0	2	2
<i>Mezőnyárád</i>	0	0	0	0
<i>Négyes</i>	0	0	0	0
<i>Sály</i>	38	0	8	0
<i>Szentistván</i>	7	1	5	1
<i>Szomolya</i>	24	0	16	0
<i>Tard</i>	1	0	0	0
<i>Tibolddaróc</i>	0	0	0	0
<i>Tiszababolna</i>	0	0	3	0
<i>Tiszavalk</i>	0	0	0	0
<i>Vatta</i>	0	0	0	0
Összesen	165	4	71	5

3. táblázat

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek

A járás területén kialakított feladat ellátási mód (minden esetmenedzser a településen tart kapcsolatot az érintettekkel) lehetővé teszi, hogy élő kapcsolat legyen a szakember és a gondozott családok és a gondozási folyamatban résztvevők között, ami elengedhetetlen a minőségi munkavégzéshez. A magas tevékenységszám a gondozási folyamatból adódik. Kiemelkedően magas a családlátogatások és a segítő tevékenységek száma.

Tevékenység	tevékenységek száma	ellátott kiskorúak száma
Szociális segítő tevékenység	267	32
Esetkonferencia	15	31
Első védelembe vételi tárgyalás	37	43
Felülvizsgálat nevelésbe vétel	16	15
Felülvizsgálat védelembe vétel	23	24
Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	4	10
Családlátogatás	685	174
Környezettanulmány közreműködőként	60	23
Környezettanulmány közreműködőként	134	69
Egyéb (ellátásokhoz juttatás, csoport, tábor)	185	68
Összesen:	1426	489

4. táblázat

Az esetmenedzseri munka természetéből adódóan (koordinatív, ellenőrző funkció) a segítő szakembereknek megnövekedett az egyeztetéseken való részvételi száma, hogy az ügyfelek köré tudják szervezni a szükséges szolgáltatásokat. Az esetmenedzserek a koordinatív szerepükben segítenek az érintetteknek a megfelelő szolgáltatásokhoz való hozzájutáshoz, így a családsegítő kollégák szociális segítő munkát végezhetnek, az érintett szülők a tanácsadásokat vehették igénybe.

Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek

A központ szakmai egység kialakítása lehetőséget teremtett új szolgáltatások bevezetésére és a korábban meglévők fejlesztésére.

Kapcsolattartási ügyelet: A szolgáltatás célja, hogy a gyermekek válás után is kapcsolatban maradjanak szüleikkel, nagyszüleikkel, testvéreikkel. Ha a gyermeknek ez az alapvető joga valamilyen ok miatt nem biztosított, a mediátori (közvetítői) segítséget, semleges helyet, a gyermek számára természetes környezetet (játékokkal berendezett szobát) és szakemberek segítségét tudja felajánlani a cél érdekében. Munkatársaink a gondoskodó (kapcsolattartó) szülő és a gyermek kapcsolatának kialakításában, rendezésében, fejlődésében segítenek. A szigorú tárgyi feltételeknek való megfelelés miatt jelenleg csak Mezőkövesden biztosított a szolgáltatás. 2016. évben nem volt hatósági intézkedéssel igénybevevő.

Készenléti szolgálat: Célja a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti állományban lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. Szerencsére nem nagy hívásszámmal

dolgoztak, ami arra utal, hogy az ellátórendszer ki tudja szűrni a krízishelyzeteket, és már azt megelőzően tud intézkedni, hogy a krízishelyzet kialakulna. Egy esetben történt krízis tanácsadás, a krízis gyermeket nem érintett, azonnali intézkedést nem igényelt.

Tanácsadások: munkajogi szaktanácsadást tud az intézmény biztosítani a tavalyi évtől, havi egy alkalommal. Mediációs szolgáltatás keretében a családtagok közötti konfliktusok békés rendezésében segít.

Jelzőrendszeri tanácsadás: nem speciális szolgáltatás, de új feladatként jelent meg a működésben. Összefogja a járás településeinek jelzőrendszeri munkáját, a hatékony jelzőrendszeri munkát segíti elő. Elemző munkafolyamat a szolgálatok heti jelentései alapján.

Prevenációs (megelőző) tevékenység a gyermekjóléti központnál

A központ munkatársai önálló prevenációs munkát is végeznek, valamint bekapcsolódtak a helyi klub, csoport- és prevenációs szabadidős tevékenységekbe.

Céljuk a nyári szabadidő hasznos, kulturált eltöltése, illetve a mozgás, természet szeretetének népszerűsítése. A kistérséghez tartozó 23 település közül választanak természeti látnivalókban gazdag településeket úti célként a kistérségben élő gyermekek számára. A velük tartó gyermekeknek csak a busz költséget kell kifizetniük.

3. 1. 3. Család -és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatás, kötelezően ellátandó önkormányzati feladat.

A család- és gyermekjóléti szolgálat 23 településen a közös és önálló önkormányzati hivatalokhoz rendelve végezte segítő tevékenységét 8 központban.

Központok: -Mezőkövesd
-Bogács
-Bükkábrány
-Cserépfalu
-Mezőkeresztes
-Mezőnyárad
-Tibolddaróc
-Szentistván

A család- és gyermekjóléti szolgálatok a településeken jól frekvenciált, könnyen megközelíthető helyen találhatóak.

A család- és gyermekjóléti szolgálat helyi családsegítője nyújtott segítséget az igénybevevőknek. A folyamatos segítségnyújtás – családgondozás esetében, területi elosztás szerint került kapcsolatba a szolgáltatást igénylő a családsegítővel.

Az Intézmény szolgáltatásait igénybevevők az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatást kaptak a biztosított szolgáltatás tartalmáról, az ügyfél jogairól és az együttműködés lehetőségeiről.

A szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.22.) NM. rendelet szabályozza.

Személyi feltételek:

A szolgálat személyi feltételei 2016. évben megfeleltek a jogszabályi követelményeknek, bár területükön is érződött a szakember hiány, a településeken dolgozók plusz települések ellátásával az átmeneti szakember hiányos időszakot helyettesítéssel oldották meg. A tárgyévben valamennyi településen ellátták a család- és gyermekjóléti alapellátás feladatait. 2016. évben 12 fő családsegítő látta el a feladatot a társulás területén ebből 1 fő szolgálatvezető és 1 fő intézményvezető feladatokat látott el.

Tárgyi feltételek:

A Mezőkövesdi nyitva álló helyiség ellátott tárgyi eszközökben (számítógépek, telefonok, központi fax), segítve szakmai egységenként az integrált együttműködést lehetővé tevő munkatársi bázist. A vidéki nyitva álló helyiségek tárgyi eszközökkel való ellátottságát a helyi adottságoknak megfelelően alakították ki. Több tárgyi eszközt tudtak biztosítani a vidéki kollégáknak laptop, mobiltelefonok.

A Mezőkövesdet is ellátó család- és gyermekjóléti szolgálat 3 fő családsegítőjének mezőkövesdi irodája a Morvay János út 1. szám alatt az emeleti részben lett kialakítva, amely lift segítségével akadálymentesen megközelíthető. A család- és gyermekjóléti központ és a közösségi pszichiátriai gondozást végző dolgozókkal közös használatban vannak az adminisztrációs helyiségek. Szolgáltatásonként 1-1 irodával. 2016. évben a szolgáltatások közösen használták a volt falugazdász iroda helyén kialakított ügyfélfogadó helyiséget.

Szakmai tevékenység:

A Szolgálat ügyfélfogadása ügyfélfogadási rend alapján történik, ügyelet a nyitva tartási időben biztosítva volt. A családsegítők elérhetősége folyamatos, szolgáltatásaik ingyenesek. Az ügyfélfogadás időpontjai településenként kifüggesztésre kerültek. A működés nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, az együttműködés elvére épül, igyekezve ezzel megelőzni a hatósági intézkedést.

A segítségnyújtás főbb formái között:

- információnyújtás,
- tanácsadás,
- ügyintézés,
- segítő beszélgetés,
- mentális gondozás,
- életviteli tanácsadás,
- adományközvetítés,
- közvetítés más intézmények, szakemberek felé.

Családsegítést végeztek a családban jelentkező működési zavarok megoldása érdekében. A munkamód fókuszában az egyéni esetkezelés, segítő beszélgetés és szabadidős programok szervezése, a prevenciók tevékenység állt.

A család- és gyermekjóléti szolgálat alapvető feladatai:

- Észlelő- és jelzőrendszer működtetése,
- Szolgáltatások szervezése,
- Kríziskezelés,
- Természetbeni/pénzbeli ellátásokhoz való hozzájutás segítése,
- Környezettanulmányok készítése,
- Általános tanácsadás: szociális, életvezetési, mentális, háztartási gazdálkodási,

- Családgondozás gyermekekkel, családjukkal, egyénnel, közösségfejlesztés, egyéni és csoportos készségfejlesztés, menekültek integrációját segítő szolgáltatás,
- Komplex gondozás a magzati kortól 99 éves korig (halálig, de előfordul a eltemetés segítése is) szociális segítői és gyermekjóléti tevékenységet lát el.

A családsegítők számára fontos a szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, ápolása a szakmai munka hatékonyságának előtérbe helyezésével. A szolgálat családsegítői jól működő és hatékony kapcsolatrendszer kialakítására törekszenek.

Családsegítő feladata:

- figyelemmel kísérni a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezetek figyelmét felhívni jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatni a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadni a beérkezett jelzéseket, felkeresni az érintett személyt, illetve családot, a jelzés érkezése utáni legkorábbi időpontban és a szolgáltatásairól tájékoztatást adni,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tenni a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölteni a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait, az intézkedések tényéről tájékoztatni a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét.

A beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak.

Kapcsolatot tart: Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

Évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. Éves szakmai tanácskozást tart minden év február 28-ig és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít. Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat települési családsegítője az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig készíti el és megküldi a Központ részére.

A fokozatosság elve:

A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul. Önkéntes megkeresés, illetve a jelzőrendszer által történt jelzés alapján kerül elsősorban kapcsolatba a családokkal a segítő.

Az alapellátásban történő családgondozás esetén a családsegítő havonta kötelezően 3 személyes találkozást megszervez és dokumentál, a jogszabálynak megfelelően.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás a problémákat komplex módon kezeli, tevékenységét ügyfélfogadás és családlátogatás keretében végzi. A segítő szolgáltatás a kliens otthonában, családi környezetében tett látogatásokon és a család- és gyermekjóléti szolgálatban folytatott segítő beszélgetés és segítő tevékenységek útján valósul meg.

A szakmai munka számokban:

2016. évben 4 fő családsegítő látta el a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a jogszabálynak megfelelően. A Mezőkövesden dolgozó családsegítők Mezőkövesd, Szomolya, Egerlövő, Borsodivánka, Négyes, Tiszavalk, Tiszabábolna és Tard településen is végeztek szociális segítő munkát. A Mezőkövesdi adatok az ellátott közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések adataival kerültek összehasonlításra.

A szakmai munka bemutatása során a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal településeinek adatai a társulás adataival is összehasonlításra kerültek.

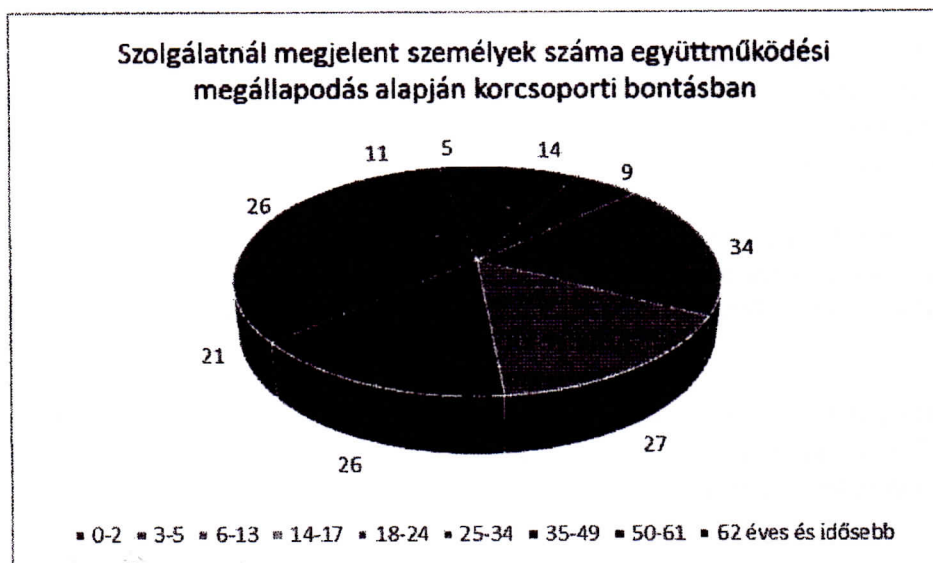
A forgalmi adatok:

Mezőkövesden a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységet 1153 alkalom végzett. A szakmai tevékenység során 528 főt segítettek a családsegítők. 87 esetben történt új kapcsolatfelvétel a szolgálatnál, ezek az esetek elsősorban gyermekeket érintettek.

A gondozási esetek száma:

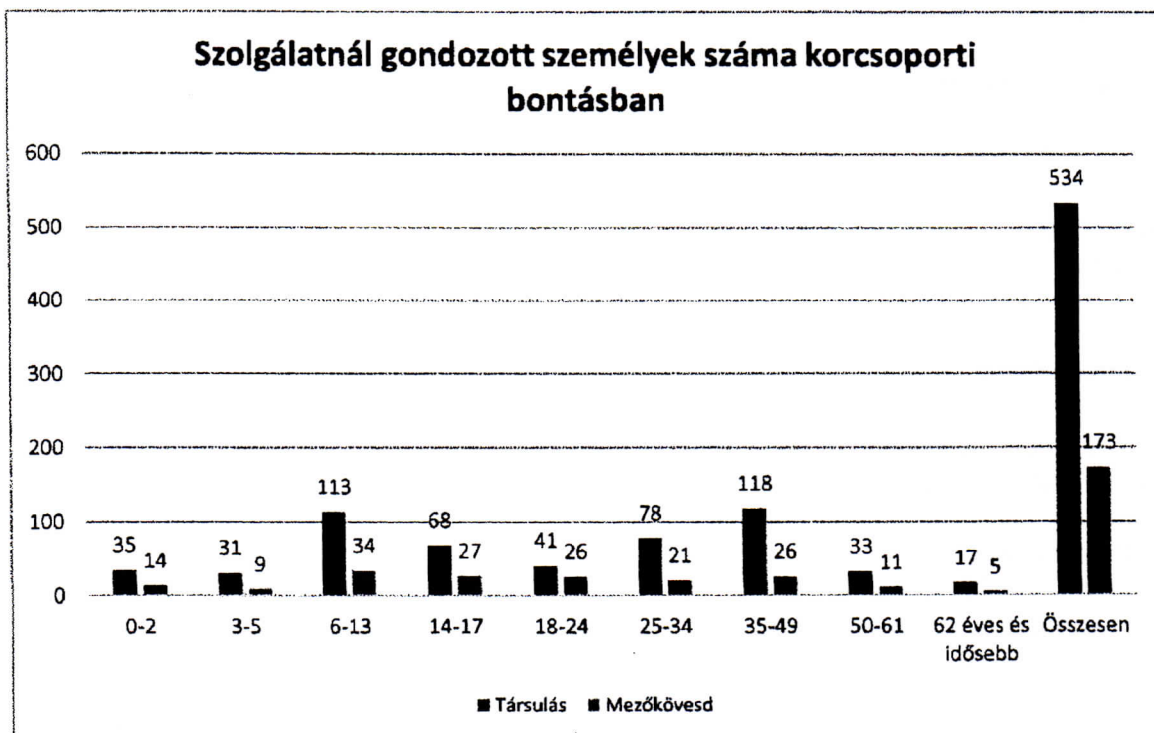
2016. évben Mezőkövesden 173 fővel volt együttműködési megállapodási kötve, amely 105 családot érintett. Egyszeri esetkezeléssel 175 esetben kellett közreműködnünk, ezekben az esetekben információ nyújtás, tanácsadás, segítő beszélgetés, hivatalos ügyek segítése történt illetve iskolai mulasztások miatti családlátogatásokra került sor.

Mezőkövesden a gondozottak nagy része a 6-49 éves korú személyek korosztálya.



5. ábra

A társulás területén szintén a 6-49 éves korosztályból került ki 2016. évben a gondozottak nagy része. Ez a szolgáltatás átalakulását mutatja elsősorban a gyermekes családok kerültek a gondozás középpontjába. A 6. ábra a Társulás településein a szolgáltatás által gondozott személyek számát mutatja korcsoporti bontásban.



6. ábra

Az ábra adataiból jól látszódik, hogy a családsegítő feladatok, háttérbe szorultak. A családsegítés a felnőttek esetében első sorban kríziskezeléseket és az idősebb korosztály esetében idősotthoni elhelyezést vagy kórházi ellátás utáni egyéb szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást jelentette.

2016. évben a felnőtt lakosságnak nyújtott kríziskezelések már több esetben nem a családsegítés, szociális munka hatáskörébe tartoztak, de az egyedül élő, magányos elhagyatott a társadalom peremén élő emberek utolsó segítségei voltak a családsegítők gyakran a halál előtti pillanatig.

Az újként jelentkezett gondozási esetekben a családok voltak nagyobb számban. Az érintett kiskorúak (0-17 évesek) száma a kapcsolatfelvétel módja szerint Mezőkövesd Közös Önkormányzat településeit figyelembe véve.

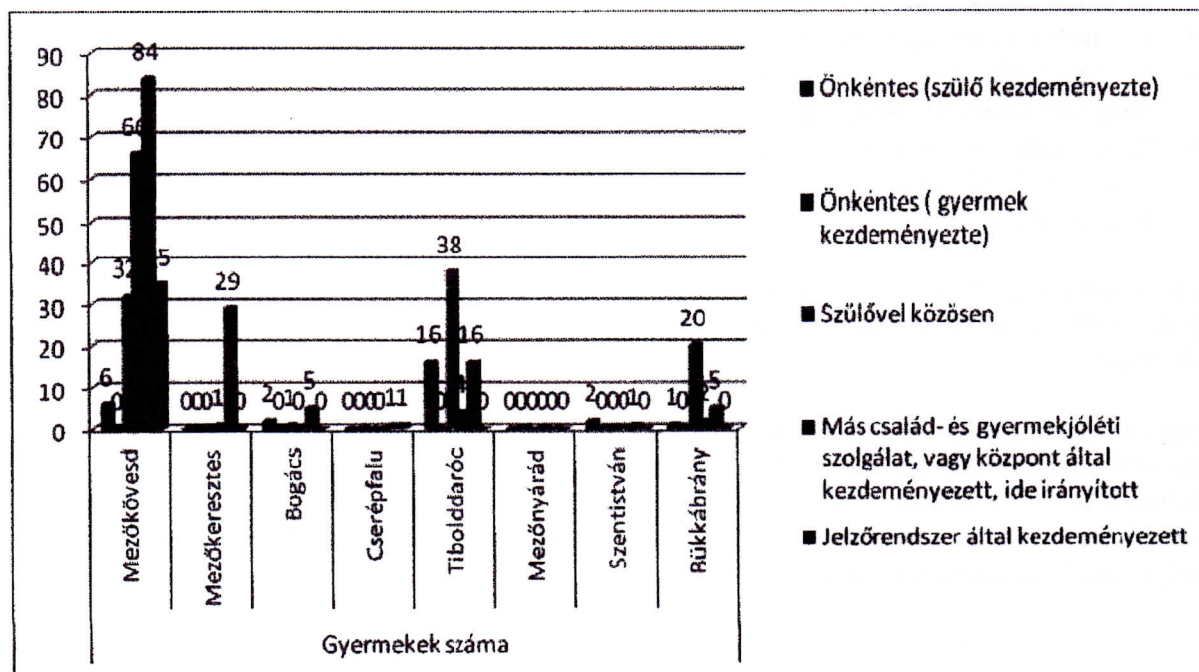
Kapcsolatfelvétel módja	Gyermekek száma							
	Mezőkövesd	Egerlövő	Borsodivánka	Négyes	Tiszavalk	Tiszabábolna	Szomolya	Tard
Önkéntes (szülő kezdeményezte)	6	0	0	0	0	0	0	0
Önkéntes (gyermek kezdeményezte)	0	0	0	0	0	0	0	0
Szülővel közösen	32	0	0	0	0	0	0	0
Más család- és gyermekjóléti szolgálat, vagy központ által kezdeményezett, ide irányított	15	0	0	0	0	0	51	0
Jelzőrendszer által kezdeményezett	34	0	0	0	0	0	47	3
A gyámhatóság által kezdeményezett	0	0	0	0	0	0	35	0
Összesen	87	0	0	0	0	0	133	3

5. táblázat

A kapcsolat felvételek számának alakulása a járás ellátott önkormányzatai figyelembe vételével kimagasló adatokat mutat a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések vonatkozásában.

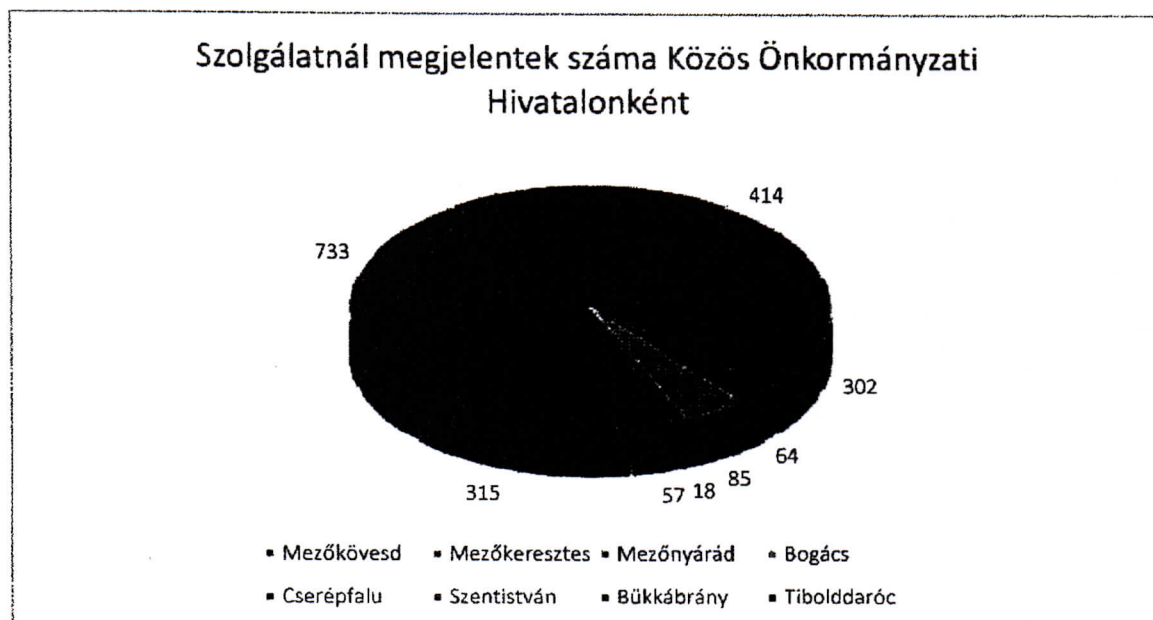
Azon gyermekek szerepelnek ebben a táblázatban, akik 2015-ben nem voltak gondozásban. Az elmúlt évtől eltérően az új rendszer elindulása után Mezőkövesden a család- és gyermekjóléti szolgálatnál önkéntes szülő által kezdeményezett megkeresés is történt.

A kapcsolatfelvételek többségében azonban a gondozási folyamat a jelzőrendszer általi kezdeményezésre indult.



7. ábra

A család- és gyermekjóléti szolgálat a gondozottak mellett nagyszámban végez egyszeri segítői munkát is. Az éves forgalmi adatok tükrözik a családsegítők egész évben végzett munkáját, a gondozottak és az egyszeri esetkezelésben részesültek is szerepelnek az adatokban. Mezőkövesden 2016-ban forgalmi adat alapján 348 fő ellátása történt a család- és gyermekjóléti szolgálatnál. Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal településein 414 fő ellátott volt. A legnagyobb forgalom Tibolddaróc-Sály településeken: 733 fő volt, míg magas esetszámot mutat Bükkábrány 315 fő és Mezőkeresztes 302 fő is.



8. ábra

Feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

Veszélyeztetettség: olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

A gyermekek környezeti veszélyeztetettsége magában foglalja a nevelési problémákat, szülők család életviteli problémáit, a családi konfliktusokat, a szülők betegségét, a családon belüli bántalmazást, a családon belüli elhanyagolást, egyéb személyek rokonok általi veszélyeztetést, iskolai kirekesztést, erőszakot, az elégtelen lakáskörülmények, kilakoltatás veszélye, munkanélküliség elmeit.

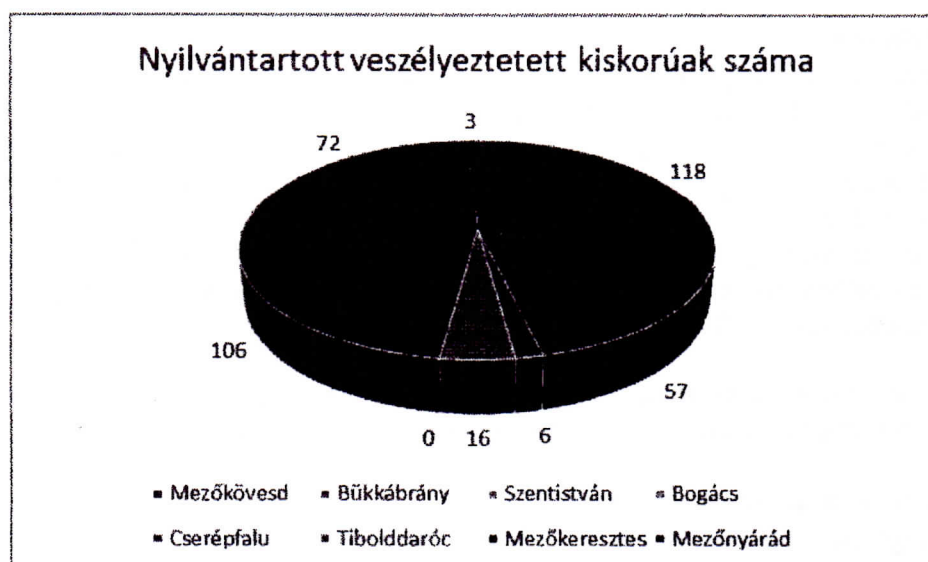
A **magatartási veszélyeztetés** a gyermekintézménybe való beilleszkedés nehézségét, antiszociális viselkedést, drogfogyasztást, alkoholfogyasztást, játékszenvedélyt, csavargást, tankötelezettség elmulasztása kategóriáit foglalja magába.

Az **egészségügyi veszélyeztetés** a tartós betegség, fogyatékoság, magatartás és tanulási zavar elemeit tartalmazza, valamint önálló kategória az **anyagi veszélyeztetettség** mérése az általunk gondozott gyerekek körében. Mezőkövesden 101 fő veszélyeztetett kiskorút tartunk nyilván.



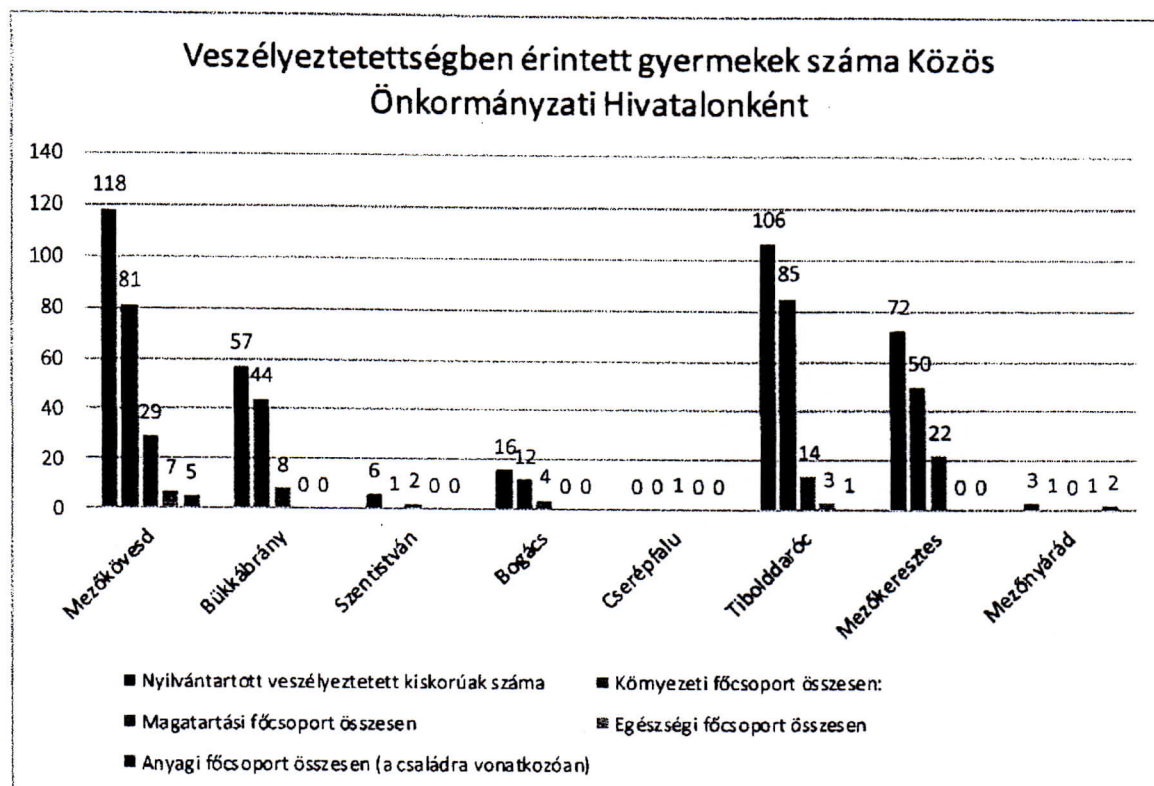
9. ábra

A Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken élő veszélyeztetett gyermekek száma 118 fő. A veszélyeztetettséggel nyilvántartott gyerekek száma Mezőkövesden a legmagasabb 101 fő a Társulás területén lévő Közös Önkormányzati Hivatalok adatai alapján a Tíbolddaróc, Mezőkeresztes és Bükkábrány területén élnek még magas számban veszélyeztetett gyerekek.



10. ábra

A nyilvántartott veszélyeztetettségi okok alapján a legtöbb gyermek környezeti (értve itt a lakó és családi környezet) és magatartási veszélyeztetettség miatt volt nyilvántartva. A 11. ábrán jól láthatóak a veszélyeztetettségi adatok.



11. ábra

A családokat szinte minden esetben több probléma együttes fennállása jellemzi. 2016-ban Mezőkövesden a legtöbb gyermeket érintő probléma a családi kapcsolati probléma (22 eset) volt, magas számú a magatartási és teljesítményzavar (48 eset) és a beilleszkedési nehézség.

A családsegítő feladatai:

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, - a családsegítő a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodást köt, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával, és - esetenplót vezet.

A családsegítő az intézményvezető és a szolgáltatást igénybe vevő aláírásával ellátott együttműködési megállapodást köt, majd 15 napon belül elkészíti az esetenpló adatlapját és a probléma definícióját, majd közös cselekvési tervet készít az elláttal.

Gondozási tevékenység keretében, legalább három személyes találkozást kellett megszervezni és dokumentálni a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A kliensekkel történő kapcsolattartás módjai:

- Családlátogatás, melynek során a klienst otthonában keresik fel. A szociális segítőmunka során valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni,
- Személyes megkeresés az intézményben,

- Telefonon történő kapcsolattartás.

A segítséget igénylő családok szociális és mentális gondozásánál a cél az, hogy egy meghatározott ideig tartó, folyamatos segítő kapcsolatot alakítsunk ki, illetve tartsunk fenn annak érdekében, hogy a kapcsolatot igénylő fél problémái feltárhatókká, megfogalmazhatókká, ezáltal megoldási lehetőségei kialakíthatóvá váljanak. A problémamegoldás stratégiai, módjai az együttműködés folyamatában alakulnak ki.

Községi Önkormányzat	információnyújtás		segítő beszélgetés		tanácsadás		ügyintézésben segítség-nyújtás		közvetítés ellátáshoz való hozzáféréshez		környeztetésművelés y készítése		családlátogatás		adománykövetítés		segítő tevékenység gondozott családokban		konfliktus kezelés	
	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek	halmozott	személyek
Bükkábrány	23	19	63	19	34	11	182	133	63	65	121	96	250	112	6	289	207	55	0	0
Szentistván	63	38	48	22	42	39	35	31	16	6	21	10	8	3	0	0	0	0	4	6
Mezőnyárad	16	5	29	5	27	25	65	12	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0
Mezőkeresztes	112	65	29	19	258	103	318	124	1	1	5	5	255	52	15	11	0	0	0	0
Mezőkövesd	384	68	266	70	292	124	290	89	12	2	141	85	614	311	175	164	0	0	21	5
Cserépfalu	8	6	11	6	0	0	17	12	0	0	5	5	162	14	2	2	0	0	0	0
Bogács	55	41	60	32	56	25	125	43	7	7	4	4	405	105	0	0	0	0	0	0
Tibolddaróc	234	125	332	185	189	130	248	181	89	83	16	18	727	322	16	326	1025	130	0	0

6. táblázat

A 6. táblázat adatai alapján látszik, hogy a családsegítő munkatársak leggyakrabban terepen dolgoznak, a családokat az otthonukban keresik fel. A családlátogatásokon kívül a hivatalos ügyek egy része is terepen zajlik, másik része irodához kötött. Családlátogatáson kívül leggyakrabban a tanácsadás, segítő beszélgetés, információnyújtás fordul elő segítő tevékenységeként.

A családsegítő a hivatalos ügyek intézése során:

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
- a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környeztetésművelést készít,
- a gyámhivatal felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről,
- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését biztosítja.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére. Részt vesz a család- és gyermekjóléti központ esettanulmányain minden hónap első hétfőjén a Mezőkövesdi járási székhelyen. Szabadidős

és közösségi programok szervezése, közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztés.

A program célja: hátrányos helyzetben lévő, tanulási, magatartási, kapcsolatteremtési és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyerekek, fiatalok elérése, problémáik azonosítása, valamint számukra célzott segítségnyújtás. Közösségfejlesztő programok szervezése korosztálytól függetlenül, a helyi közösség igényeinek megfelelően.

A Mezőkövesdi Rendőrkapitánysággal együttműködve a tavalyi évben is sikeresen zajlottak az ifjúságvédelmi órák, amelyekre kéthetente szerdánként került sor.

2016. március 27.	Húsvétvasárnapi autentikus tojásfestés írókával.	24 fő
2016. május 28.	Bükkábrány Ősfafesztiválon segítő feladatok ellátása	
2016. június 20-24.	Nyári napközi gyermekeknek, helyszíne a mezőkövesdi Szent László Plébánia,	15 fő
2016. június 20.	Gyalogtúra Hoór-völgye elágazástól, Suba-lyuk, Oszlai Tájház, Ódorvár,	6 fő
2016. június 26-július 01.	Erzsébet tábor, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek szerveződött Fonyódligeten. (esetmenedzserek és családsegítők közös felügyeletében)	30 fő
2016. június 27-július 01.	Arany Kezek Kézműves Tábor Bükkábrányban	64 fő
2016. július 4-8.	Cserépváraljai nyári tábor (esetmenedzserek és családsegítők közös felügyeletében)	40 fő
2016. július 11.	Bogácson játszóház, gyöngyűzés, bőr erszény, karkötő és nyaklánc készítése,	11 fő
2016. július	10 napos nyári tábor Szomolyán élő gyermekek részére,	15 fő
2016. július 11.	Foci kupa (23 település gyermekeinek részvételével),	35 fő
2016. július 13.	Kirándulás Bogácsról Bükkzsérc, Novaji kunyhó, Török út, Kövesdi kilátó, Várkúti turistaház	11 fő
2016. július 25-28.	XVII. Kosárfonó napok Veréb Emese múzeum pedagógussal, a Bogács község Önkormányzatának és a Bükkalja Takarékszövetkezetnek a támogatásával	35 fő
2016. augusztus 2.	Szentkút, Betegek búcsúja, 2008. óta évente ellátogatunk Szentkútra	19 fő
2016. augusztus 8.	Szent Jobb Zarándoklat Bogács-Szomolya-Eger távon	15 fő
2016. augusztus 10.	Ruhaosztás Borsodgeszten	8 fő
2016. augusztus 24.	Gyalogtúra Cserépváraljára Tájház, Kaptár kövek, Bogács	10 fő
2016. augusztus 15-18.	Erzsébet nyári napközi Bükkábrányban	30 fő
2016. augusztus 29.	Kézműves nap és meseterápiás foglalkozás	6 fő
2016. szeptember 19.	Molnárné Erzsike fitoterapeuta gyógynövény ismertetője erdei túra keretében	5 fő
2016. december 15.	Luca napi ruha- és könyvgyűjtés és osztás Bükkábrányban	35 fő

2016-os év szakmai tanácskozásai:

2016. május 05-én RÉV Szenvedélybeteg - segítő Szolgálat bemutatkozása, Mezőkövesdi munkájának bevezetése. A RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat elsődleges feladata a szenvedélybetegségekkel kapcsolatos kockázatok és hátrányok megelőzése és kezelése.

Suha Tamás szakember a mai napig is ellátja segítő feladatát pénteki munkanapokon 8:00 órától 10:00 óráig az intézmény nyitva álló ügyfélfogadó helyiségében.

2016. június 23-án „Cigány misszió és közösségfejlesztés a Mezőkövesdi Járás területén„ címmel, tartottak szintén szakmai tanácskozást, amely összefüggésben a kazincbarcikai Don Bosco Általános Iskola, Szakiskola, Középiskola és Kollégium mutatta be munkáját, szakképzéseit, a gyermek- és fiatalokkal végzett segítő, nevelő, oktató tevékenységét. Valamint Ferenczy János, atányi református lelkész osztotta meg gondolatait.

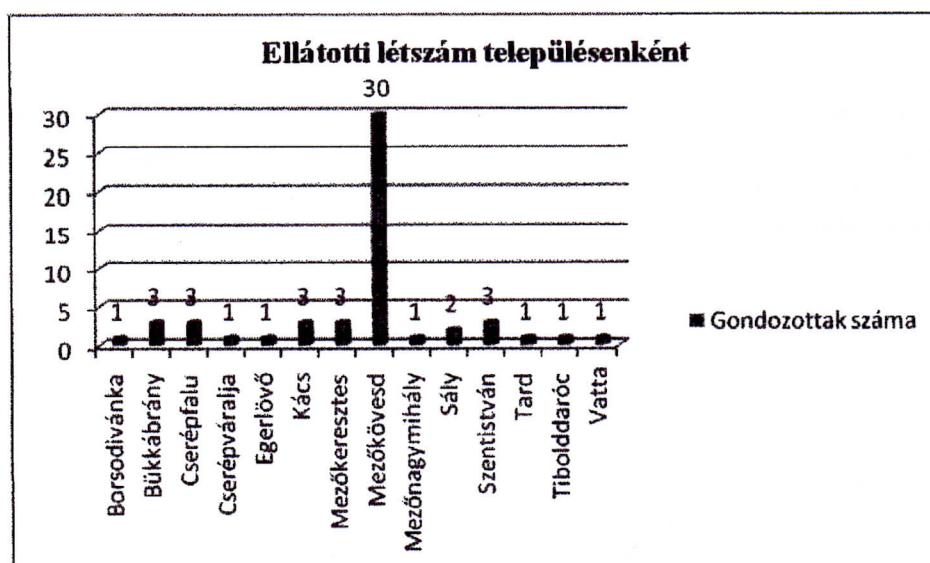
3. 1. 4. Községi pszichiátriai ellátás

A Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2009. január 01-től a Községi Pszichiátriai Ellátás szolgáltatása pályázati pénzforrásból működött. 2016. évtől állami finanszírozásúvá vált az ellátás. A szolgáltatás 3 fővel működött a szakmai előírások alapján. 1 fő koordinátor és 2 fő községi gondozó 8 órában végezte a gondozói tevékenységet, 52 fő átlag ellátotti létszámmal.

A működési támogatás összege 2016. évre 8.300.000 Ft (amiből alaptámogatás 2.000.000 Ft, teljesítménytámogatás összege pedig 6.300.000 Ft) volt.

A vállalt feladatmutató 43 volt, ezt a szolgáltatás teljesítette, éves átlagban 52 fő volt a kliensek száma. 2016-os évben feladatmutató emelést kért a szolgálat és 2017. évtől a befogadott feladatmutató 50 lett. Az elmúlt év folyamán 13 fő új kliens került ellátásba.

Az ellátottak többsége aktív korú felnőtt, a nemek arányában 46 fő nő, 6 fő férfi. A legfiatalabb kliens 19 éves, a legidősebb pedig 67 éves volt.

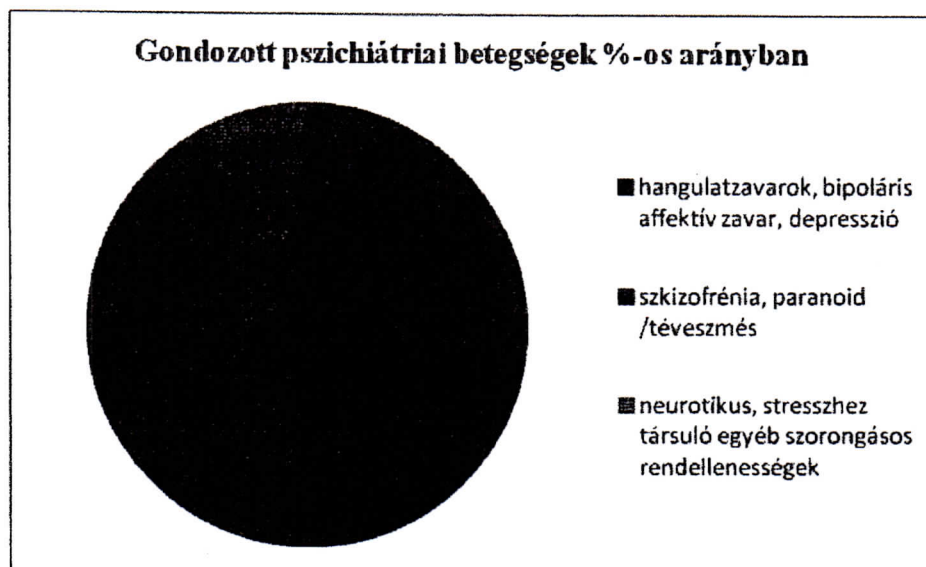


11. ábra

A kliensek legnagyobb számban megváltozott munkaképességűek és rokkantsági ill. rehabilitációs ellátást kapnak (26 fő, ebből rehabilitációs munkakörben dolgozik 7 fő), szociális segélyen van 17 fő, illetve kis számban öregségi nyugdíjasok (4 fő).

Ellátandó célcsoport jellemzői:

- Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget;
- a tüneteket mutató, illetve a pszichés zavar kialakulása szempontjából veszélyeztetett személyek.



12. ábra

Az ellátottak elsődleges problémái egzisztenciális (főként anyagi, lakhatási) eredetű, illetve nagy gond az önérvényesítés hiánya és az elmagányosodás. Jogszabály alapján a Községi Pszichiátriai Ellátásnak orvos konzultánst kell biztosítani, ezt a feladatot Dr. Gyenes Mária pszichiáter főorvos látta el 2016-ban is, akivel nagyon jó a munkakapcsolat illetve az együttműködés.

S. sz.	Település	Össz.	Nő	férfi
1.	Bogács	-	-	-
2.	Borsodgeszt	-	-	-
3.	Borsodivánka	1	1	-
4.	Bükkábrány	3	3	-
5.	Bükkzsérc	-	-	-
6.	Cserépfalu	3	3	-
7.	Cserépváralja	1	1	-
8.	Csincse	-	-	-
9.	Egerlövő	1	1	-
10.	Kács	1	-	1
11.	Mezőkeresztes	3	3	-
12.	Mezőkövesd	30	28	2
13.	Mezőnagymihály	1	1	-
14.	Mezőnyárad	-	-	-
15.	Négyes	-	-	-
16.	Sály	2	1	1
17.	Szentistván	3	3	-

18.	Szomolya	-	-	-
19.	Tard	1	1	-
20.	Tibolddaróc	1	-	1
21.	Vatta	1	-	1
Összesen:		52	46	6

7. táblázat

2016. évben ellátottak száma településenként (fő / átlagosan)

Preventív, szabadidős programok szervezése:

Az ellátottak 2016-ben az alábbi szervezett, csoportos foglalkozásokon (szabadidős programok, csoportfoglalkozások) vettek részt:

- Ismeretterjesztő, prevenciós program: „Egészségteremtő életmódpercek” előadás-sorozat volt 2016. október 12-én, október 19-én, és október 26-án,
- Készségfejlesztő, kreatív csoportfoglalkozás: 2016. november 30-án volt (karácsonyi díszek készítése),
- Kulturális, szabadidős programok:
 - 2016. április 13-án a Matyó Múzeumban „75 éves a Zsóry” – Tárgyi emlékek és dokumentumok a fürdő történetéből c. és Dél-Gömöri Örökség – a putnoki Gömöri Örökség – a putnoki Gömöri Múzeum és Holló László Galéria időszakos kiállításait nézték meg,
 - 2016. május 25-én Filmvetítés és képek - Korpás Károly útfilmjeiből,
 - 2016. december 19-én Karácsonyi ünnepséget tartottak.

2016-ban a szakmai jelentési kötelezettségeknek megfelelően a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (NRSZH) felé megtette jelentéseket a szolgálat, valamint a 2015. évi éves elszámolást a működési támogatás felhasználásáról 2016. február 22-én elküldésre került.

A Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerében a napi jelentési kötelezettséget megtették.

Szakmai továbbképzésen a Közösségi Pszichiátriai Ellátás munkatársai az elmúlt évben 2016. október 18-án a XVIII. Közösségi Pszichiátriai, Addiktológiai és Mentálhigiénés Konferencián vettek részt Budapesten.

3. 1. 5. Idősek Otthona

Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkeztetéséről, szükség szerinti ruházattal ill. textiliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról, teljes körű ápolásáról és gondozásáról gondoskodunk – feltéve, ha ellátásuk más módon nem oldható meg.

Az ellátottak köre: elsősorban nyugdíjkorhatárt betöltött személyek (időskorúak), - ill. 18. életévét betöltött személyek, akik betegségük miatt nem tudnak önmagukról gondoskodni. A szolgáltatást igénybevevő lakó részére olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtottak, amelynek során az idős ember szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő, egyéni bánásmódban való részesítése keretében (egyéni ápolási-gondozási terv alapján) a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkciók helyreállítása a cél. Az ápolási tevékenységek során a közvetlenül felmerülő, és szociális intézmény keretein belül biztosítható egészségi állapot helyreállítására törekedtek.

Fizikai ellátás:

A napi háromszori étkezést a Mezőkövesdi Városgondnokság konyhájáról, az ágyneműk, ruhaneműk, textíliák mosását a Miskolci Patyolat Zrt. útján biztosították.

Egészségügyi ellátás:

Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodtak a lakó

- teljes, szükség szerinti ápolásáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájutásáról,
- kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
- a rendeletben meghatározott gyógyszerellátásáról,
- az egészség megőrzését szolgáló felvilágosításáról.

Pszichés, mentálhigiénés ellátás:

Gondoskodtak a

- személyre szabott bánásmódról,
- konfliktushelyzetek megelőzése érdekében egyéni-csoportos megbeszélésekről,
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeiről,
- a lakók családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeiről,
- az intézményen belüli kisközösségek, csoportok, társas kapcsolatok kialakításáról, és annak működtetéséről,
- a lakó testi-lelki aktivitásának fenntartásáról, megőrzéséről.

A lakó egészségi állapotának, képességeinek, egyéni adottságainak figyelembevételével az alábbi tevékenységeket végezték:

- Fizikai tevékenységet segítő séta, levegőztetés, ágytorna.
- Szellemi és szórakoztató tevékenység: olvasás, felolvasás, kártya, társasjáték, vetélkedő, zenehallgatás.
- Kulturális tevékenységek: rendezvények, ünnepek, névnapok, születésnapok, társadalmi ünnepekről való megemlékezések.

Az év során 27 férőhelyen 27 főt láttak el. A várakozók száma az elmúlt évekhez hasonlóan jelenleg is magas 26 fő. Általános, időseket ellátó intézmény lévén, egyszerű, a szakmai előírásoknak, követelményeknek mindenben megfelelő szintű szolgáltatást nyújtottak. 2016. év során 3 fő meghalt 1 fő más tartós intézménybe került.

Az eltelt egy év alatt, megvásárlásra kerültek:

- automata mosógép,
- párnák,
- paplanok,
- plédok.

Az Őszi Napsugár Alapítvány anyagi támogatást nyújtott 2 db heverő megvásárlásához.

Fontosabb rendezvények 2016-ban:

Február 2-án farsangi multság az Idősek Gondozóházában (műsort adók a Nagymama Klub tagjai),

Február 3-án farsangi multság az Idősek Otthon lakói és Idősek Klub tagjainak részére (műsort adók Nagymama Klub tagjai),

Február 11-én előadás, úti film vetítése (Korpás Károly élménybeszámolója alapján),

Március 8-án Nőnap ünnepség (Idősek Otthona, Idősek Klubja, Idősek Gondozóháza),
 Március 11.- én megemlékezés - Március 15.-éről,
 Március 21 -én Húsvéti ünnepekre felkészülés ,
 Április 28-án Matyó Múzeumba ellátogatás,
 Május 2.-án Anyák napi ünnepség (műsort adtak a Bárdos Lajos, valamint Szent Imre Tagiskola alsós diákjai,)
 Május 9-én Pünkösdi ünnepekre való felkészülés,
 Május 18-án Látogatás a Matyó Múzeumba – hívogató kiállítás megtekintése,
 Július 27-én a városi Stadion megtekintése,
 Szeptember 7-én Halló itt vagyok műsor megtekintése a Művelődési Házban,
 Október 10-13 Idősek hete rendezvénysorozat (Idősek Gondozóháza, Idősek Otthona, Idősek Klubja),
 Október 14. Idősek Napja - városi rendezvényre látogatás a Művelődési Házba,
 Október 21.-én megemlékezés Október 23.-áról,
 Október 28.-án közös ima az elhunytakért,
 November 11. Márton napi hagyományok felelevenítése,
 November 15. Előadás az immunrendszerünk erősítéséről,
 December 1. Karácsonyi ünnepekre készülődés - Adventi idő kezdetétől – (mézes kalács adventi koszorú készítés) Szent estéig bezárólag(a műsorokban részt vettek a Nagymama Klub tagjai, a Mező Ferenc, Szent Imre, Bárdos Lajos tagiskola diákjai),
 December 22. Idősek Karácsonya - városi rendezvény a Művelődési Házban,
 December 30-án Szilveszter – Új Év köszöntése.

3. 1. 6. Időskorúak Gondozóháza

A lakók részére teljes körű fizikai-, (háromszori étkeztetés) egészségügyi (ápolási, gondozási teendők) és mentálhigiénés ellátást biztosítottak. Továbbá olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtottak, amelynek során az igénybevevő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő, egyéni bánásmódban való részesítése keretében (egyéni ápolási-gondozási terv alapján) a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkciók helyreállítása a cél. Az ápolási tevékenység során a közvetlenül felmerülő, és szociális intézményi ellátás keretén belül biztosítható egészségi állapot helyreállítására törekedtek.

Fizikai ellátás:

A napi háromszori étkezést a Mezőkövesdi Városgondnokság konyhájáról, az ágyneműk, ruhaneműk, textíliák mosását a Miskolci Patyolat Zrt. útján biztosították.

Egészségügyi ellátás:

Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodtak a lakó

- teljes, szükség szerinti ápolásáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájutásáról,
- kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
- a rendeletben meghatározott gyógyszerellátásáról,
- az egészség megőrzését szolgáló felvilágosításáról.

Pszichés, mentálhigiénés ellátás:

Gondoskodtak a

- személyre szabott bánásmódról,

- konfliktushelyzetek megelőzése érdekében egyéni-csoportos megbeszélésekről,
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeiről,
- a lakók családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeiről,
- az intézményen belüli kisközösségek, csoportok, társas kapcsolatok kialakításáról, és annak működtetéséről,
- a lakó testi-lelki aktivitásának fenntartásáról, megőrzéséről.

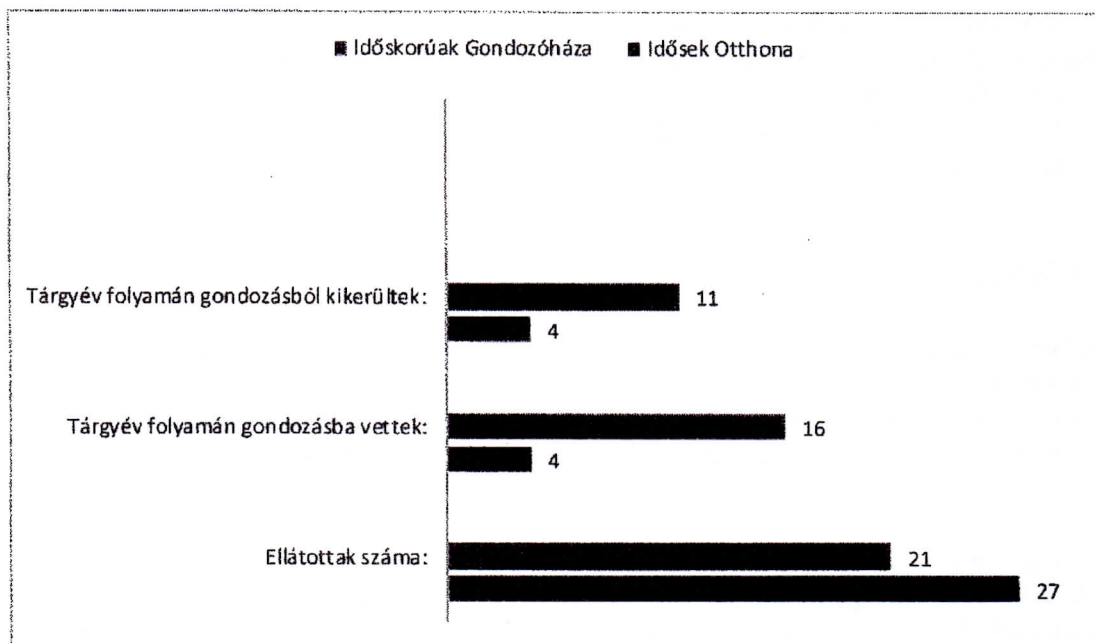
A lakó egészségi állapotának, képességeinek, egyéni adottságainak figyelembevételével az alábbi tevékenységeket végezték:

- Fizikai tevékenységet: segítő séta, levegőztetés, ágytorna.
- Szellemi és szórakoztató tevékenység: olvasás, felolvasás, kártya, társasjáték, vetélkedő, zenehallgatás.
- Kulturális tevékenységek: rendezvények, ünnepségek, névnapok, születésnapok, társadalmi ünnepekről való megemlékezések.

Az átlag ellátotti létszám 23 fő férőhelyen, 21 fő volt az év folyamán. Várakozók száma jelenleg 13 fő. Egyre többen vannak, akik szociális rászorultságuk miatt kerülnek be az intézménybe, valamilyen jelzés alapján (háziorvos, családsegítő szolgálat). Az ápolást, gondozást a szakmai jogszabályoknak megfelelően végezték.

	<i>Idősek Otthona</i>		<i>Időskorúak Gondozóháza</i>	
	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>
<i>18-39 éves</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>40-59 éves</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>60-64 éves</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>65-69 éves</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>70-74 éves</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>75-79 éves</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>80-89 éves</i>	<i>1</i>	<i>7</i>	<i>2</i>	<i>7</i>
<i>90 éves-</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>összesen</i>	<i>10</i>	<i>17</i>	<i>7</i>	<i>14</i>

8. táblázat *Életkor szerinti összetétel*



13. ábra Az ellátottak számának alakulása

Az Időskorúak Gondozóházában beszerzésre kerültek:

- hűtőszekrény
- paplanok
- párnák
- plédok

Az intézmény teljes tisztasági festése jelenleg is folyamatban van.

Rendezvények 2016-ban:

Február 2-án farsangi mulatság az Időskorúak Gondozóházában (műsort adók a Nagymama Klub tagjai),

Február 3-án farsangi mulatság az Idősek Otthon lakói és az Idősek Klubja tagjai részére (műsort adók Nagymama Klub tagjai),

Február 11-én előadás, úti film vetítése (Korpás Károly élménybeszámolója alapján),

Március 8-án Nőnap ünnepség (Idősek Otthona, Idősek Klubja, Idősek Gondozóháza),

Március 11-én megemlékezés Március 15-ről,

Március 21-én a Húsvéti ünnepekre felkészülés,

Április 28-án Matyó Múzeumba ellátogatás,

Május 2-án Anyák napi ünnepség (műsort adtak a Bárdos Lajos, valamint Szent Imre Tagiskola alsós diákjai),

Május 9-én a Pünkösdi ünnepekre való felkészülés,

Május 18-án látogatás a Matyó Múzeumba – hívogató kiállítás megtekintése,

Július 27-én a városi Stadion megtekintése,

Szeptember 7-én Halló itt vagyok műsor megtekintése a Művelődési Házban,

Október 10-13 Idősek hete rendezvénysorozat (Idősek Gondozóháza, Idősek Otthona, Idősek Klubja),

Október 14. Idősek Napja - városi rendezvényre látogatás a Művelődési Házba,

Október 21-én megemlékezés Október 23.-áról,

Október 28-án közös ima az elhunytakért,

November 11. Márton napi hagyományok felelevenítése,

November 15. Előadás az immunrendszerünk erősítéséről,

December 1. Karácsonyi ünnepekre készülődés - Adventi idő kezdetétől – (mézes kalács, adventi koszorú készítés) Szent estéig bezárólag(a műsorokban részt vettek a Nagymama Klub tagjai, a Mező Ferenc, Szent Imre, Bárdos Lajos tagiskola diákjai),
December 22. Idősek Karácsonya - városi rendezvény a Művelődési Házban,
December 30-án Szilveszter – Új Év köszöntése.

3. 1. 7. Idősek Klubja

Az intézményben az ellátást igénybevevők részére a szakmai jogszabályok szerint szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító közösségi szolgáltatásokat szervezünk. A saját otthonukba élők részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Szabadidős programok szervezéséhez rendelkezésre áll az intézményben televízió, rádió, sajtótermékek, könyvek, társasjátékok, stb, sok felvilágosító előadás került megrendezésre az egészséges életmódról, a komak megfelelő öltözködésről, étkezési szokásokról. A mentális gondozásnak is fontos szerepet tulajdonítunk, ennek érdekében egyéni és csoportos terápiákat végez dolgozónk.

A kitűzött feladatokat, programokat úgy alakítottuk ki, hogy azok mindenkor alkalmasak legyenek az ellátottak életkorának, egészségi állapotának, személyiségének, érdeklődésének felkeltésére. A jól megszervezett, az idősek igényeihez igazodó, érdeklődésüket felkeltő, aktivitásukra számító programok szervezésével lehetővé válik az, hogy többféle igénynek lehessen eleget tenni.

- hasznos időstöltést kezdeményeztünk (figyelembe véve a klubtagok javaslatait is)
- a saját vagy családi, társadalmi problémák miatt keletkezett gondolatok elterelésére,
- új ismeretek szerzésére,
- szórakozásra,
- személyiségformálásra.

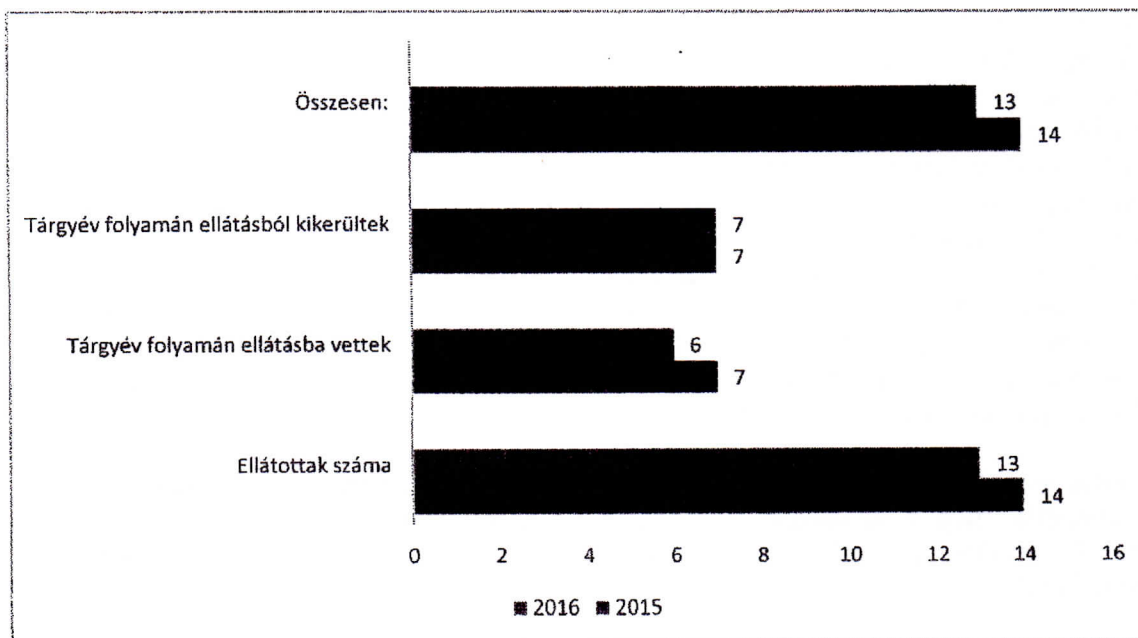
A folyamatos – napi, heti, éves – programok olyan eredményekben nyilvánulnak meg, mint a testi, szellemi frissesség megtartása, visszaszerzése, derűs kedély, jó hangulat, aktivitás kielétele, a mindennapok értelme, és változatossága.

A programok közül a legfontosabbak: névnapokról, születésnapokról, társadalmi ünnepekről való megemlékezések, kirándulások, Karácsonyi, Farsangi, Húsvéti, ünnepek, Szüreti multság.

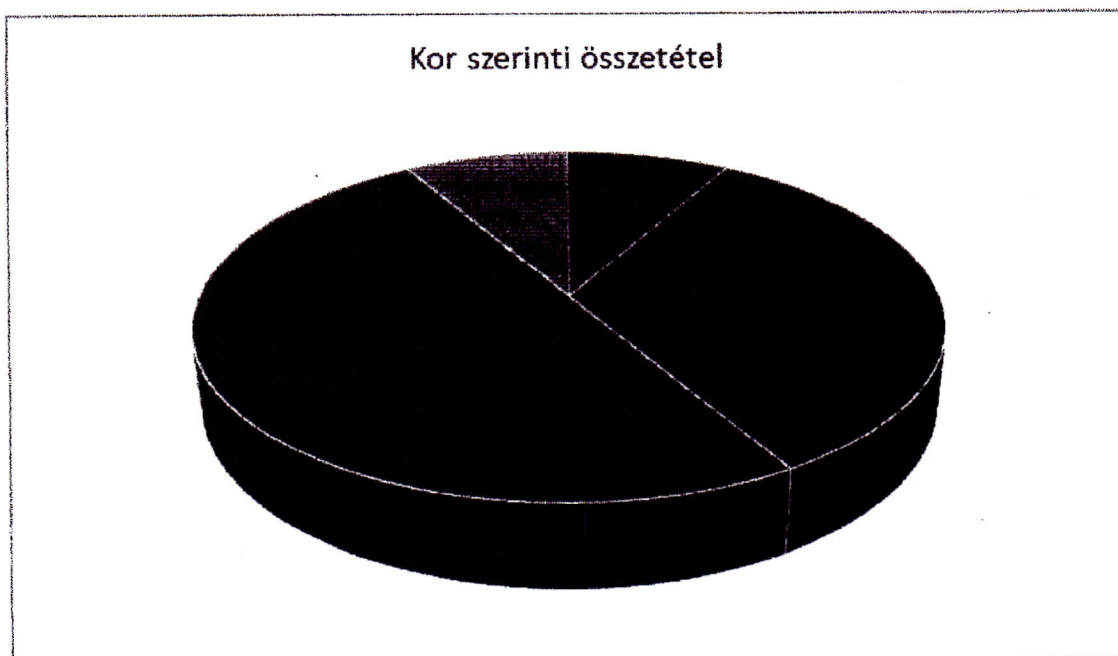
Munkájuk során fontosnak tartják kapcsolatot tartani a klubtag családtagjaival, valamint a társadalmi szervekkel (állami, egyházi, civil, magán. stb.), a helyi egészségügyi szolgáltatókkal (házi orvos, szakorvosi rendelők), a kulturális és csoportos művelődési szolgáltatásokat adó intézményekkel. Továbbá fontosnak tartják a Nagymama klubbal, az iskolákkal, óvodákkal való kapcsolatot és közös programok szervezését.

A szakmai munka színvonalának megtartása, javítása érdekében lényeges szempont az idő ember vitalitásának, életképességének fenntartása. Az egyénre szabott bánásmódot helyezték előtérbe, ennek érdekében egyéni gondozási tervet vezettek, melynek eredményeként a klub közösségének összetartozása is sikeresebb volt.

A 30 férőhelyes intézményben jelenleg 9 fő ellátott van. A tavalyi évben a klubtagok közül 2 fő elhunyt, más intézménybe költözött 4 fő, egyéb ok miatt nem vette igénybe az ellátást 3 fő. A klubtagok idősödnek, ezzel járó betegségek miatt nagyon sokat hiányoznak a klubból, kórházi, vagy otthoni ápolás miatt. Megfigyelhető továbbá, hogy egy-egy klubtag egy héten egyszer vagy kétszer veszi igénybe a szolgáltatást, főleg orvosi, szakorvosi vizsgálatok miatt, vagy családi elfoglaltságuk miatt. A klub tagjai a rendezvényeken együtt vettek részt az Idősek Otthon lakóival.



14. ábra Ellátottak számának alakulása



15. ábra Életkor szerinti megoszlás

3. 1. 8. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen. A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás 2009. év januárjától integráltan működik az intézményen belül.

A szolgáltatás 2016-ban 15 településen volt jelen a Társulás területén, több település jelezte a lakosság igényét a szolgáltatásra. Mint szociális alapellátási feladat, a Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján minden településen elérhető kell, hogy legyen az ezt igénylők számára.

Házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján a vezető gondozó végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét. Házi segítségnyújtás szolgáltatását az veheti igénybe, aki a 36/2007.(XII.22) SZMM rendelet 3. számú melléklete szerinti értékelő adatlap mérőtablaja szerint legalább 20 pontot elér.

A szolgáltatás igénylése erre a célra készült kérelem beadásával történik, majd a kérelmező lakásán vizsgálják meg a gondozási szükségletet. A gondozási szükséglet felmérésének eredményéről értesítik az igénylőt. A szolgáltatás igénybevétele előtt megállapodás megkötésére kerül sor.

Jogosult a szolgáltatásra az a személy, aki:

- hatvanötödik életévét betöltötte, és egyedül él,
- hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy,
- hetvenötödik életévét betöltötte.

2016. év januárjától házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget, vagy személyi gondozást kell nyújtani.

Személyi feltételek:

Az elmúlt év során (2016. 12. 31-én a záró létszám) 262 fő gondozottra 31 fő főállású gondozói létszám volt (melyből 1 fő vezető gondozói teendőket látott el), és 1 fő társadalmi megbízással dolgozott.

Település neve:	Gondozói létszám:
Bükkábrány	2 fő
Cserépváralja	1 fő (félállásban)
Egerlövő	2 fő
Kács	1 fő
Mezőkeresztes	2 fő
Mezőnyárad	1 fő
Mezőnagymihály	2 fő
Mezőkövesd	4 fő (+ a vezető gondozó)
Négyes	1 fő (félállásban)

Sály	2 fő
Szentistván	2 fő
Szomolya	1 fő
Tard	4 fő
Tibolddaróc	4 fő
Vatta	1 fő
Összesen:	31 fő

9. táblázat

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani. Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- a szociális segítség keretében fentebb felsorolt feladatokat.

Leginkább igényelt szolgáltatások a következők:

Bevásárlás, gyógyszerírás és kiváltás, vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, fürdetés, takarítás, mosás, mosogatás, vasalás, csekkek feladása, ágyazás, ágyneműcsere, gyógyszeradagolás, egyéb ügyintézés. Ezen kívül eseti jelleggel: injekciózás, pelenkázás, sebek ellátása.

A fenti feladatokon kívül a szociális érdekvédelem terén is segítséget nyújt és tájékoztatja a gondozottakat a megfelelő szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás lehetőségéről (pl. átmeneti segély igénylése, étkeztetés, tüzelő támogatás, önkormányzat által átvállalt szemétszállítási díj igénylése).

A gondozó a napi gondozási tevékenységéről tevékenység naplót vezet, melyben rögzíti a napi tevékenységeket, a gondozott pedig aláírásával igazolja.

A gondozók munkájuk során együttműködnek az egészségügyi, illetve a szakellátást nyújtó intézményekkel.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően 10 fő gondozó foglalkoztatása felett 1 fő vezető gondozó alkalmazása szükséges.

A vezető gondozó munkakörébe tartozó feladatok:

- a lakosság körében felmerülő alapszolgáltatási igények folyamatos figyelemmel kísérése,
- az intézmény által biztosított szolgáltatások, gondozási feladatok ellátásának koordinációja, a szakmai munka összehangolása, szervezési, vezetési feladatok ellátása,
- a szociális munka gyakorlati hatékonyságának és hatásosságának elősegítése,
- a szolgáltatásokra és a gondozási munkára vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályok érvényre juttatása,
- kapcsolattartás más szociális, illetve egészségügyi intézményekkel,

- az adott szociális intézmény és szociálpolitikai eszközrendszer fejlesztésének elősegítése,
- más típusú ellátás szükségessége esetén, annak kezdeményezése.

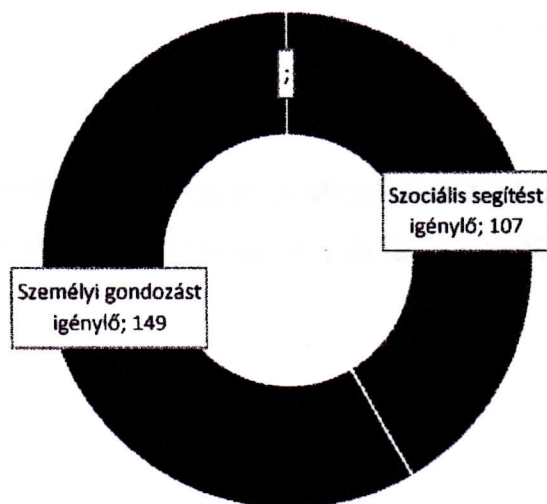
A házi segítségnyújtás szolgáltatás 2016. évben, Mezőkövesd Város Önkormányzata Képviselő - testülete 5/2016. (II.25.) önkormányzati rendelete alapján térítésköteles. A térítési díj összege 100.- Ft. /óra összegben került meghatározásra. A térítési díjról minden esetben tájékoztatást kap az ellátást igénybe vevő, a megállapodásban rögzítésre kerül.

Az ellátandó célcsoport jellemzői:

A házi segítségnyújtás szolgáltatást a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás közigazgatási területén bejelentett lakhellyel rendelkező vagy életvitelszerűen e területen tartózkodó, igénybe vevő kérheti, akinek az önálló életvitelének fenntartása - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében ebben a szolgáltatási formában biztosítható.

Település neve	Összes ellátotti létszám	Szociális segítséget igénylő	Személyi gondozást igénylő
Bükkábrány	12	8	4
Cserépváralja	4	1	3
Egerlövő	21	15	6
Kács	9	4	5
Mezőkeresztes	18	7	11
Mezőnyárad	8	3	5
Mezőnagymihály	17	10	7
Mezőkövesd	43	18	25
Négyes	2	1	1
Sály	17	9	8
Szentistván	22	7	15
Szomolya	8	-	8
Tard	36	4	32
Tibolddaróc	37	17	20
Vatta	7	3	4
Összesen:	261	107	149

10. táblázat

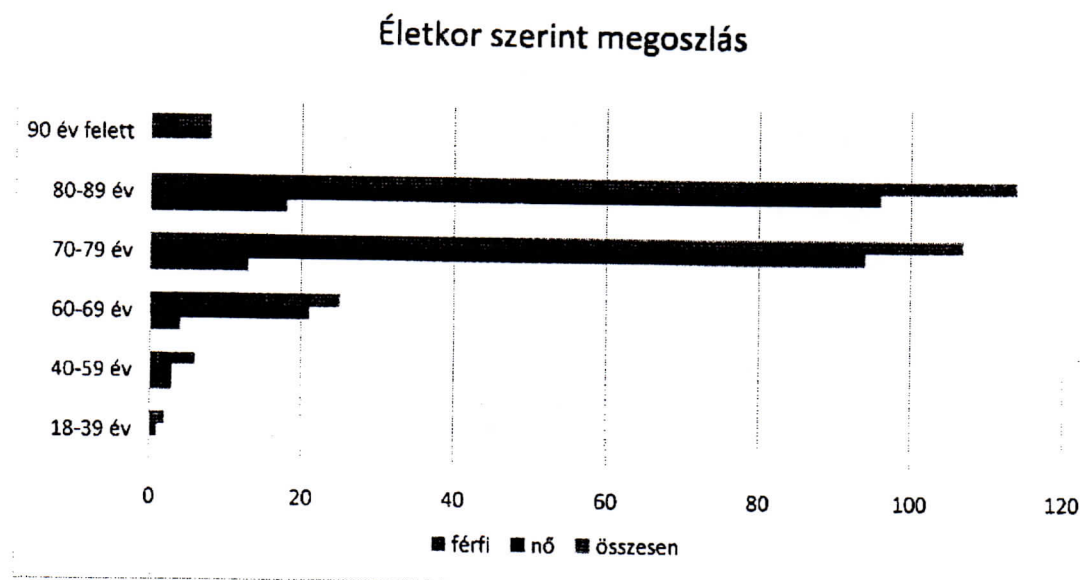


16. ábra

Ebben a beszámolási időszakban a törvény által előírt 9 főtől több személyt láttak el a házi gondozók.

<i>Életkor</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>
18-39 év	-	1
40-59 év	3	3
60-69 év	4	21
70-79 év	13	94
80-89 év	18	96
90 év felett	-	8
Összesen	38	223

11. táblázat



17. ábra

Mezőkövesd városában 2016. évben 43 fő gondozott személyből 15 fő új ellátott került gondozásunkba és 15 fő megállapodása szűnt meg. 2016. december 31-én a létszám összesen: 43 fő, ebből 34 fő nő és 9 fő férfi, (28 fő 80 év feletti). Van olyan ellátott, aki naponta többszöri gondozást igényel, vagy két gondozónő kell, hogy kimenjen a lakására fürdetés, teljes ellátás céljából.

Az ellátást igénylők szociális jellemzői:

- Az igénybe vevők többsége időskorú, hátrányos helyzetű szociális környezetben élő.
- Az egészségi állapot megromlása miatt önkiszolgálási problémák mellett az életviteli nehézségek is jellemzőek.
- Az ellátottak többsége segítséget igényel az ügyintézéshez, érdekeinek képviseléséhez.
- Növekvő számban tapasztalták az egyedül élő, elmagányosodott idős emberek napi szintű segítségnyújtásában való részvételét.
- A legjellemzőbb probléma az egészségi állapot romlása, a mobilitáció hiánya, a kapcsolati, kommunikációs problémák.

A magyarországi demográfiai mutatók hosszú idő óta a népességszám csökkenésére utalnak. Pusztán az országos adatok ismeretében a Mezőkövesdi Kistérségben a lakosságszám tovább csökkent az elmúlt tíz évben. A lakónépesség csökkenésének mértékét tekintve látható, hogy a város makro- és mező-környezete – azaz az ország, a régió és a megye – aggasztó adatokkal jellemezhető, ezen belül a kistérség lakosságszámcsökkenésének aránya a megyei adatokkal mutat közel egyenlő mértéket. A három fő korcsoport közül (gyermekkorúak, aktív korúak, időskorúak) a népességvesztés jelentős részét a 0-14 éves korúak szenvedték el, azaz a lakosságszám csökkenése a drasztikusan csökkenő gyermekszámmal magyarázható leginkább. A korcsoporton belüli szám adatok alakulását tekintve egyértelműen látszik, hogy az öregedési mutató növekedése a fiatal korosztály számának csökkenésével és az idősebb korosztály számbeli növekedésével függ össze.

Az ellátási területen egyre nagyobb arányban fordulnak elő az idős, magára hagyott, sokszor magatehetetlen idős emberek. Jellemző a családi kapcsolatok beszűkülése, vagy akár teljes

hiánya. Egészségi állapotukat tekintve az idős korosztályról elmondható, hogy rossz az állapotuk.

A statisztikai számok tükrében megállapítható, hogy a kistérség településein nő az idősödő lakosság száma, ezért folyamatosan növekvő igény jelentkezik a szolgáltatásra, továbbá a több órás gondozás igénybevételére.

Integrált intézmény 2016. évben hét szakfeladat (család- és gyermekjóléti központ, család- és gyermekjóléti szolgálat, közösségi pszichiátriai ellátás, idősek otthona, időskorúak átmeneti gondozóháza, idősek nappali intézménye, házi segítségnyújtás) napi szintű folyamatosságát biztosítja. Mezőkövesd járásszékhely település, valamint a kistérség 23 településén nyújtották szolgáltatásaikat. Folyamatosan törekszenek a vonatkozó (oly gyakran változó) jogi környezetnek, valamint a szociális szakma szabályainak egyaránt megfelelően rendszeresen eljuttatni, helybe vinni szolgáltatásaikat az ellátásokat igénylőkhöz.

A szociális terület a legelesettebb, legkiszolgáltatottabb embereket karolja fel. Nem sikerülne szolgáltatásaikat ilyen színvonalon nyújtani, az intézmény szakembereinek, munkatársainak odaadó, lelkiismeretes, önzetlen szakmai munkájuk nélkül.

3. 2. Orvosi ügyelet közös szervezése

A Kistérségi Társulásban résztvevő önkormányzatok a Társulási Megállapodásban vállalták az egészségügyi alapellátás feladatkörén belül a hétközi és hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolását, közös működtetését. Ezt a kistérségen belül 2009. év májusától egy telephelyen valósul meg (Mezőkövesd). Az orvosi ügyelet ellátását és a diszpécserszolgálat biztosítása az Oxytrans Kft.-én keresztül történik.

Az egészségügyi alapellátás szervezése a települési önkormányzatok hatáskörében maradt.

Az orvosi ügyelet ellátásában 2013. január 01-től 2017. 12. 30-ig a következő települések részesülnek: Bogács, Borsodivánka, Bükkábrány, Bükkzsérc, Cserépfalu, Cserépváralja, Csincse, Egerlövő, Kács, Mezőkeresztes, Mezőkövesd, Mezőnyárad, Négyes, Sály, Szentistván, Szomolya, Tard, Tibolddaróc, Tiszabábolna, Tiszadorogma, Tiszavalk. Ezeken a településeken 40449 fő lakos részére van biztosítva a hétközi és hétvégi orvosi ügyelet.

Az OEP finanszírozása felett az önkormányzatok hozzájárulást fizetnek, melynek összege: 45 Ft/fő/hó.

Önkormányzat megnevezése	lakosságszám	Orvosi ügyeleti hozzájárulás 45 Ft/fő/hó	Orvosi ügyeleti hozzájárulás Ft/év
Bogács	2 047	92 115 Ft	1 105 380 Ft
Borsodivánka	726	32 670 Ft	392 040 Ft
Bükkábrány	1 658	74 610 Ft	895 320 Ft
Bükkzsérc	990	44 550 Ft	534 600 Ft
Cserépfalu	998	44 910 Ft	538 920 Ft
Cserépváralja	428	19 260 Ft	231 120 Ft
Csincse	572	25 740 Ft	308 880 Ft
Egerlövő	526	23 670 Ft	284 040 Ft
Kács	505	22 725 Ft	272 700 Ft
Mezőkeresztes	3 905	175 725 Ft	2 108 700 Ft
Mezőkövesd	16 593	746 685 Ft	8 960 220 Ft
Mezőnyárad	1 632	73 440 Ft	881 280 Ft
Négyes	283	12 735 Ft	152 820 Ft

Sály	1 897	85 365 Ft	1 024 380 Ft
Szentistván	2 373	106 785 Ft	1 281 420 Ft
Szomolya	1 608	72 360 Ft	868 320 Ft
Tard	1 209	54 405 Ft	652 860 Ft
Tibolddaróc	1 411	63 495 Ft	761 940 Ft
Tiszabábolna	358	16 110 Ft	193 320 Ft
Tiszadorogma	403	18 135 Ft	217 620 Ft
Tiszavalk	327	14 715 Ft	176 580 Ft
Összesen:	40 449	1 820 205 Ft	21 842 460 Ft

12. táblázat

3.3. Községi autóbusz üzemeltetése

A Társulás 2016. június 15-ig a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal megkötött szerződés alapján szállította az iskolás gyerekeket a tulajdonát képező 39 személyes autóbuszal Tiszadorogma és Mezőkövesd települések között napi rendszerességgel tanítási napokon.

A 2016/17-es tanévre a KLIK több személyszállítási vállalkozótól is kért árajánlatot, de mivel a Társulás csak egy útvonalon tudta volna teljesíteni az ajánlatkérőben szereplő személyszállítást ezért ebben a tanévben már nem került sor szerződéskötésre a KLIK-el. Az így felszabadult szabad kapacitást kihasználva a Társulás arról tájékoztatta a társult önkormányzatok polgármestereit, hogy a lehetőségekhez mérten 2016. szeptemberétől igénybe lehet venni a 39 fő személy szállítására alkalmas autóbuszt. A tájékoztató megjelenését követően megnőtt az érdeklődők száma. Elsősorban iskolák jelentkeztek, különböző sportversenyekre történő utazáshoz kérték az autóbuszt. De a társulás autóbusza szállította a társult önkormányzatok településein működő iskolák tanulót osztálykirándulásokra, különböző színházi előadásokra illetve vitte a gyerekeket a Mikulás vonathoz is. Továbbá szállította a nyugdíjas klubok tagjait, a vidéki foci csapatokat és nem utolsósorban a társult önkormányzatok tagjait különböző rendezvényekre.

A 2016. május 27-én elfogadott 10/2016. (V.27.) határozat szerint, amely a személyszállítási hozzájárulás 280 Ft/km-re történő emeléséről szól még így is a Társulás busza tudja a legkedvezőbb áron teljesíteni a személyszállítást. Az eltelt időszakban többször kellett azzal szembesülni, hogy volt és van olyan időszak, amikor egy-egy napra több helyről is érkezik megrendelés. Itt az ugyan arra a napra érkező megrendeléseknél az volt a döntő, hogy ki rendelte meg korábban az autóbuszt. Több esetben nagyobb távolságokra történő megrendeléseket kellett visszautasítani, mert már le volt foglalva az autóbusz. Az elmúlt évben szerencsére nem kellett nagyobb javításokat elvégezni az autóbuszon ezért nem emelkedetek számottevően az üzemeltetés költségei.

4. A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás feladatellátása

A Társulás feladatait, mint pl.: pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív feladatok a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal szervezetén belül kerülnek ellátásra a Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően. A Társulás ügyintézői (pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív) feladatait ellátó dolgozók köztisztviselői jogviszony keretében látják el feladataikat. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó dolgozók felett a munkáltatói jogokat a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látja el. Az

ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács az éves költségvetésében határozza meg.

Ellátandó feladatok:

- a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, szervezni, segíteni a döntések végrehajtását,
- a térségi feladatellátásra megfogalmazott célok hatékony megvalósítása,
- önkormányzati igények és kistérségi érdekek összehangolása,
- kapcsolatépítés, kapcsolattartás a kistérségi feladatellátásban résztvevő testületekkel, szervezetekkel, jegyzőkkel, intézményvezetőkkel,
- a kistérség szakmai programjai, intézkedési tervei elkészítésének és végrehajtásának segítése, szervezése, koordinálása,
- pályázatírás, pályázatfigyelő szolgálat működtetése, közreműködés a kistérségi programokat szolgáló pályázati dokumentációk elkészítésében, gondoskodni illetve segíteni a nyertes pályázatok lebonyolítását,
- munka- és személyzeti ügyek jogszerű intézése, munkaerő-gazdálkodás koordinálása,
- közbeszerzés bonyolítása,
- információkat gyűjteni és kezelni, gondoskodni a megfelelő információáramlásról,
- gondoskodni a Társulás és szervei működésének szabályozásáról, biztosítani a törvény által meghatározott működés szabályszerűségét,
- ellátni a Társulási Tanács, a bizottságok, munkacsoportok és a saját működéssel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, ügykezelést végezni,
- gondoskodni a szakmai anyagok szakmailag megalapozott véleményezéséről, a döntésre való előkészítéséről, szervezni a Tanács, a bizottságok és a munkacsoportok üléseit, *(elkészíteni a meghívót, biztosítani az előterjesztések eljuttatását az érintettekhez, gondoskodni a tanácskozás megfelelő körülményeiről, jegyzőkönyvet ill. feljegyzést készíteni az ülésekről ill. tanácskozásokról stb.)*
- nyilvántartani a Társulási Tanács és a bizottságok határozatait, szervezni azok végrehajtását, előkészíteni a lejárt határidejű döntésekről szóló beszámolót,
- javaslatok kidolgozása a kistérséget érintő fejlesztési programok megvalósítására,
- elkészíteni a Társulás költségvetését, a döntésnek megfelelően gondoskodni a gazdálkodás előirányzatnak megfelelő bonyolításáról, beszámolni erről legalább félévente a Pénzügyi Bizottságnak, jelezni a bizottság felé az esetleges eltérést, javaslatot tenni a költségvetés módosítására, elkészíteni a Társulás költségvetési beszámolóját,
- a pénzügyi gazdálkodási tevékenység keretében ellátni a pénztárral kapcsolatos feladatokat, figyelemmel kísérni az elkülönített bankszámla alakulását, elkészíteni a szükséges nyilvántartásokat,
- ingatlan- és vagyongazdálkodás,
- jogi normák teljesítése
- a társulás tulajdonában lévő közösségi autóbusz üzemeltetésének biztosítása (javítás, karbantartás), személyszállítás megszervezése.

5. A Társulási Tanács működése, a tanácsülések rendszere

A társulás vezető, döntéshozó szerve a Társulási Tanács, melyet a társult önkormányzatok polgármesterei alkotják. A Társulási Tanács létszáma: 23 fő. A Tanács működési szabályait a 2014. november 19-én elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat állapítja meg. A

Társulási Tanács 2016. évben 6 alkalommal ült össze. A Tanácsülések időpontja és napirendje az elmúlt időszakban az alábbiak szerint alakult:

2016	
Január 29.	2016. évi Kistérségi Fejlesztések
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi költségvetése első olvasat
	A Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Alapító Okiratának módosítása
	A Mezőkövesdi Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Központ szakmai programja és mellékletei
	Miskolc-Tapolca-Bogács-Eger közti kerékpárút tanulmányterv elkészítőjének kiválasztása
Március 04.	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 1/2015. (II. 13.) költségvetési határozatának módosítása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadása
Május 27.	Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi zárszámadása
	Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi munkájáról
	Az LNA-197 forgalmi rendszámú AUTOSAN Lider típusú közösségi autóbusz üzemeltetési díjának módosítása
Október 28.	Tállai András miniszterhelyettes, a 7. számú választókerület országgyűlési képviselő tájékoztatója a választókerületben lévő önkormányzatok polgármesterei részére, a pályázatokon való eredményes részvétel elősegítése érdekében.
December 02.	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 6/2016. (III. 04.) költségvetési határozatának módosítása
	Oktatási intézmények működtetésének átvételével kapcsolatos feladatok
	Gépjármű tulajdonba adása a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Mezőkövesdi Tankerületének
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának Módosítása
December 16.	A 2016. év értékelése

13. táblázat

6. A Társulás költségvetése, gazdálkodása

6.1. A gazdálkodás szabályai

A Tkt. hatálybalépésétől - 2004. december 1-jétől - megváltozott a korábban a társulási törvény rendelkezései alapján, költségvetési szervként létrejött többcélú kistérségi társulások jogállása.

Az immár önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező kistérségi társulások működésének keretszabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a (továbbiakban: Áht.) tartalmazza.

A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2016. évi költségvetése a 6/2016. (III.04.) Tth. számú határozattal került elfogadásra. Az elfogadott költségvetés módosítására több alkalommal került sor, az év közben engedélyezett pótelőirányzatok, és a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változások miatt. A Társulás intézményénél alkalmazott munkavállalók bérkompenzációjára, szociális ágazati pótlékára és a kiegészítő szociális ágazati pótlékra biztosított a központi költségvetés 29.651 eFt-ot.

6. 2. Az éves költségvetés

A többcélú kistérségi társulás költségvetési forrásai:

- a társulásban részt vevő települési önkormányzatok által biztosított hozzájárulás,
- a társulás által fenntartott intézmények bevételei,
- egyéb források (átvett pénzeszköz, pályázati pénz stb.).

Bevételek:

A beszámolási időszakban az 647.385 eFt-os módosított előirányzathoz 640.862 eFt realizálódott, mely 98,99 %-os teljesítést mutat, a finanszírozási műveletek nélkül a teljesítés 100,05 %-os.

Támogatásértékű működési bevételek között szerepel az önkormányzatoktól orvosi ügyelet működtetésére befizetett 22.149 eFt, települési hozzájárulás címén beérkezett 11.179 eFt, valamint a szociális feladatok támogatására átutalt 48.399 eFt. A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivataltól közösségi pszichiátriai feladatok támogatására 8.600 eFt folyt be. Mezőkövesd Város Önkormányzata a Társulást megillető normatív támogatás jogcímen 160.083 eFt-ot adott, míg a szociális ágazatban foglalkoztatottak ágazati pótlékára és bérpótlékra 29.651 eFt-ot adott át.

Kiadások:

A beszámolási időszakban a módosított előirányzathoz – a finanszírozási kiadásokkal együtt - 620.002 eFt-ot fordítottunk a Társulási Tanács által jóváhagyott feladatok ellátására, mely a módosított előirányzat 95,77 %-a.

A működési kiadás az összkiadás 99,9 %-át teszi ki. A kiadások teljesítése a személyi jellegű kiadásoknál és járulékainál időarányos, a dologi jellegű kiadásoknál tapasztalható megtakarítás.

A **működési célú, támogatás értékű pénzeszköztátadások** között szerepel a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományába került munkavállalók illetményének megtérítése. Felújítási kiadások teljesítésére a beszámolási időszakban nem került sor.

A **beruházási kiadások** között találhatók az intézmény által beszerzett kis-értékű tárgyi eszköz beszerzések 199 eFt értékben.

A többcélú kistérségi társulás helyi adó kivetésére nem jogosult, így a saját bevételeit alapvetően a társulás tagjai által fizetett hozzájárulás, a többcélú kistérségi társulás által

fenntartott intézmények térítési díja, valamint vagyonának hasznosításából származó bevételek jelentik.

A társulás működése szempontjából nem közömbös a tagok által fizetett hozzájárulás mértéke és számításának alapja. Ebben az érintettek kompromisszumán alapuló közös elhatározás a döntő. A működési költségeihez a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá megalakulásuk óta változatlanul, melynek mértéke 250 Ft/ lakos/év.

A Tkt. lehetővé teszi, hogy a társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. Szerencsére a társulásunknál erre eddig nem volt szükség, hiszen minden település határidőre teljesítette kötelezettségét.

A társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

A saját vagyon létrejött:

- erre a célra biztosított állami támogatásból,
- a települési önkormányzatok hozzájárulásaiból vásárolt eszközökből,
- pályázati lehetőségekből.

Összességében megállapítható, hogy a Társulás által vállalt feladatok ellátása folyamatosan biztosított volt, az a költségvetési határozatban illetve a Társulási Tanács által hozott határozatokban foglaltak szerint valósult meg.

7. Összefoglalás

A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulása 2016-ban is a tagtelepülésekkel szoros együttműködésben, összehangoltan végezte munkáját. Tevékenységében a közszolgáltatás szervezési feladatok koordinálása, lebonyolítása volt a meghatározó feladat.

A közigazgatásban és a kapcsolódó közszolgáltatás szervezésben folyamatosan tapasztalható átalakítások, a beszűkülő pénzügyi források az idei évben is a társulás lehetőségeinek csökkenését jelentették (amely elsősorban a pályázati lehetőségek leszűkülésében mutatkozott meg Pl.: közfoglalkoztatás). A változó helyzetben a Társulás törekedett a hatékony működésre. Munkánkat 2016. évben is alapvetően meghatározta a megalakuláskor elhatározott közszolgáltatási feladatellátás fejlesztése, célszerűbb, gazdaságosabb, hatékonyabb megoldások keresése a közös érdekek kialakításával.

A szociális alapszolgáltatások (családsegítés, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása), a gyermekjóléti szolgáltatások, egészségügyi szolgáltatások (orvosi ügyelet), biztosítását a kistérség működése teszi lehetővé.

Jövőbeni fontos feladatunk, hogy a kötelezően előírt önkormányzati feladatok megvalósításán túl tovább vigyük azokat az értékeket, amelyeket a kistérség a fennállása alatt létrehozott.

Mezőkövesd, 2017. május 22.




Dr. Fekete Zoltán
elnök



jegyzőkönyv 6. sz. mell.

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: BO/13/06008-1/2017.
Ügyintéző: Maczegáné V. Marianna
Telefonszám: 46/512-977

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás a polgármester
szabadsága ütemezésével, igénybevételével
kapcsolatban

Megyei Közgyűlés Elnöke,
Megyei Jogú Városi, Városi, Nagyközségi,
Községi Önkormányzat Polgármestere
útján

a Megyei Önkormányzat Közgyűlése,
a Települési Önkormányzat Közgyűlése/Képviselő-testülete
részére

Székhelyén

Tisztelt Elnök Úr!
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Közgyűlés/Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdése szerinti törvényességi felügyeleti eljárás során a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal azt tapasztalta, hogy nem érvényesülnek megfelelően a foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármester éves szabadságának ütemezésére, kivételére vonatkozó törvényi előírások, valamint az éves szabadság ütemezésének jóváhagyására vonatkozó képviselő-testületi határozatok nem minden esetben a jogszabályban előírt határidőben születnek. Az előbbiekre tekintettel a Mötv. 133. § (3) bekezdése alapján a foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármester/alpolgármester, megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke/alelnöke szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról rendelkező jogszerű önkormányzati döntés meghozatala, a szabadság kiadásának, igénybevételének jogszabályi előírásoknak megfelelő teljesítése érdekében az alábbi szakmai segítségnyújtással élek.

A Mötv. 79. § (1) bekezdése szerint, ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren a megyei közgyűlés elnökét is érteni kell. A (2) bekezdés értelmében a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke jogállására vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre, a megyei közgyűlés alelnökére is megfelelően alkalmazni kell. A Mötv. 73. §-a kimondja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/K. § (1) bekezdése szerint, ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren az alpolgármestert, a megyei közgyűlés elnökét, alelnökét is érteni kell.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése kimondja, hogy a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A Kttv. 225/C. § -a egyértelműen szabályozza a főállású polgármester éves szabadsága tervezésének, engedélyezésének, és kivételének rendjét, kötelezettségét, melyeket a Mötv. és a Kttv. előbbiekben ismertetett előírásai alapján értelemszerűen alkalmazni kell a főállású alpolgármesterre, megyei közgyűlés elnökére, alelnökére is. Az alapvető cél az, hogy a tisztségviselők a törvényben előírt módon vegyék igénybe a pihenéshez, regenerálódáshoz számukra biztosított időt.

A Kttv. 225/C. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A (2) bekezdés szerint **a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28. napjáig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.** A hivatkozott szakasz (3) bekezdése úgy rendelkezik, hogy minden év január 31. napáig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A (4) bekezdés előírja, hogy **a polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31. napjáig kell igénybe venni vagy kiadni.**

Az ismertetett törvényi rendelkezések alapján megállapítható, hogy a polgármester/megyei közgyűlés elnöke szabadsága ütemezésének jóváhagyása a polgármester/megyei közgyűlés elnöke és a képviselő-testület/közgyűlés együttes felelőssége.

A Kttv. 225/C. § (5) bekezdése szerint a foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)–(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki. A fentiekben hivatkozott törvényi rendelkezések értelmében a megyei közgyűlés alelnöke tekintetében ez a megyei közgyűlés elnökének kötelezettsége.

Az önkormányzat jogszerű és zavartalan működése érdekében a törvényi kötelezettség teljesítése céljából a feleknek törekedniük kell az együttműködésre és a kompromisszumra. A szabadság tekintetében figyelembe kell venni a Kttv. 225/L. § (1) bekezdésében foglalt, a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazandó rendelkezéseket is. **A szabadság pénzbeli megváltásának kérdését a Kttv. 107. §-a egyértelműen rendezi. A pénzbeli megváltást alapesetben tiltja, és csak kivételes esetben – ha a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki – a foglalkoztatási jogviszony megszűnésekor teszi lehetővé.**

Amennyiben a képviselő-testület/községi közgyűlés, a polgármester/megyei közgyűlés elnöke február 28. napjáig nem hoz döntést az éves szabadság ütemezéséről, úgy a törvényi kötelezettsége teljesítéséig mulasztásos törvénysértést valósít meg. Ezzel összefüggésben felhívom a figyelmet arra, hogy a Kttv. 225/K. § (2) bekezdése értelmében az érintett tisztségviselő a foglalkoztatási jogviszonyból származó igényének érvényesítése érdekében közvetlenül a közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat a (3)-(4) bekezdésben foglaltak szerint.

Kérem, hogy a szabadság ütemezése, kivétele során érvényesítsék a Kttv. II. Fejezetének Általános magatartási követelmények, A személyiségi jogok védelme alcímeket érintően szabályozott és az ügyben a Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó rendelkezéseket, valamint a Mötv. 9. §-ában foglaltakat is, mely szerint az e törvényben meghatározott jogokat jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve, a társadalmi rendeltetésüknek megfelelően kell gyakorolni.

Végezetül szíves figyelmükbe ajánlom a Kttv. 225/K. § (8) bekezdésében előírtakat, mely alapján, ha a fővárosi és megyei kormányhivatal a települési önkormányzatnál végzett közszolgálati ellenőrzés keretében a települési önkormányzat szervének határozatával okozott olyan jogszabálysértést tár fel, amelyből a polgármester közvetlen vagy közvetett anyagi előnyre tehet szert, és más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárás lefolytatásának nincs helye, a polgári perrendtartásról szóló törvény közigazgatási perekre irányadó rendelkezései alkalmazásával a jogszabálysértés megszüntetése érdekében a közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordul.

Miskolc, 2017. június 12.

Tisztelettel:

Demeter Ervin
kormány megbízott
névében és megbízásából



Bükkzsérc Község POLGÁRMESTERÉTŐL

Bükkzsérc, Petőfi út 4.

telefon: fax: 49/523-011

e-mail: polgarmester@bukkszerc.hu

Ikt.sz:/2017.

Tárgyalja:

Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. június 29-i ülésére

Tárgy: A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulást (a továbbiakban: Társulás), a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat célszerűbb és hatékonyabb ellátására hozta létre 42 tagönkormányzat a 2004. január 28. napján megkötött társulási szerződéssel. A társulás gesztora: Tiszafüred Város Önkormányzata.

Az elmúlt időszakban bekövetkezett jogszabályi változások, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos elvárásait és céljait meghatározó Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (a továbbiakban: OHKT) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer átalakítását tették szükségessé az európai uniós kötelezettségek, a rezsi-csökkentés eredményeinek megőrzése, a fenntarthatóság biztosítása, valamint a területi egyenlőtlenségek megszüntetése, optimális közszolgáltatási területek kialakítása érdekében. Az átalakítás célja egy egységes, nonprofit közszolgáltatási rendszer kialakítása nullszaldós működéssel. E célok elérése érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás integrációja vált szükségessé. A közszolgáltatás ellátásának optimális területi lehatárolása és a regionális koordináció az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) közreműködésével valósul meg.

Az NHKV Zrt. szakmai koordinációja mellett valamennyi régió tekintetében megkezdődtek az ellátásért felelősök (önkormányzatok) és a közszolgáltatók által már megismert, a méretgazdaságos üzemméretű regionális közszolgáltatás létrehozására irányuló integrációs folyamatok.

Az egységes, nonprofit közszolgáltatói struktúra megalkotásához elengedhetetlen az önkormányzatok és a közszolgáltatók szoros együttműködése. A jogszabályi előírások és az esetleges KEHOP támogatáshoz szükséges műszaki megfelelés érdekében szükséges egy olyan hulladékgazdálkodási rendszer felállítása, ahol a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a megye szinte teljes területén egy közszolgáltató szervezet látja el, annak érdekében, hogy megvalósuljon az egy régió, egy közszolgáltató modell, a korábbi szétagolt és szinte átláthatatlan rendszer helyett.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer működtetésének alapvető célkitűzései a következők:

- a) A rezsi-csökkentés vívmányainak megőrzése
- b) Egységes színvonalú szolgáltatás biztosítása
- c) A közszolgáltatáson belül országosan tapasztalható eltérések kiegyenlítése
- d) A közszolgáltatás finanszírozási rendszerének fenntartható pályára állítása

A célkitűzések elérése érdekében kiemelten fontos, hogy ne megyéken átnyúló, területileg széttagolt, hanem megyén belül létrejövő és működő formában kerüljön ellátásra a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás, mint kötelező önkormányzati feladat.

A fentiek megvalósítása érdekében tehát indokoltta vált Önkormányzatunk Társulásból történő kiválása.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 89. §-a alapján a társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik, és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot pedig elfogadni szíveskedjen.

Kelt: 2017.




.....
polgármester

..... Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2017. (....) határozata

A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválásról

- 1) Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelően, 2017. december 31. nappal kiválik a Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásból.
- 2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy Önkormányzatát a kiválás során képviselje, továbbá arra, hogy a kiváláshoz kapcsolódó és a kiválással együtt járó szükséges jogi és pénzügyi intézkedéseket tegye meg.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott, Bedai Zolt (Bükkszer, Kálóczi u. 110. alatt) lakos, az alábbi kérelemmel fordulok az Önkormányzat képviselő Testületé felé, hogy az általam megvásárolt területen Bükkszer Kálóczi u. 59. sz. alatt található lakóház elővásárlási jogáról visszavonásukat lemondani.

Kérem, hogy az döntésről szóló határozatot a földhiv. bejegyzéshez részemre legyenek kiküldetve.

Köszönettel!
Bedai Zolt

Bükkszer, 2017. 06. 28.

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL			
BÜKKSZER			
Érkezett:	2017. 06. 28.		
Iktatószám:	222/2017	Előadó:	Vas
Előirat száma:			
Intézkedési jel:	F	201	